



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO GATA DE GORGOS

5529 ANUNCI DE BASES I CONVOCATÒRIA 1 AGENT POLICIA LOCAL PM022

ANUNCI

Havent-se aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de juliol de 2025 les bases i la convocatòria per a cobrir **UNA PLAÇA DE L'ESCALA BÀSICA DE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, PM022, , PER OPOSICIÓ TORN LLIURE, VACANT EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE GATA DE GORGOS**, s'obri el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de l'Estat. Es publicarà extracte en el DOCV.

Així mateix les bases reguladores que regiran la convocatòria i el procés de selecció es troben íntegrament en el tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal:

[<https://gatadegorgos.sedelectronica.es/board>]

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria es publicaran de conformitat amb les bases, així com al tauler d'anuncis de la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant Alcalde d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot açò sense perjudici de què puga interposar Vè. qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

Gata de Gorgos, a 24 de juliol de 2025-

L'Alcalde-President,

Josep Francesc Signes Costa.



BASES SELECTIVES PER A COBRIR EN PROPIETAT 1 PLAÇA DE L'ESCALA BÀSICA DE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, PM022, , PER OPOSICIÓ TORN LLIURE, VACANT EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE GATA DE GORGOS

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

És objecte de la present convocatòria la selecció/provisió en propietat d'una plaça d'agent de la Policia Local, escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe Policia Local, enquadrada en l'escala bàsica, corresponent al subgrup C1 de titulació, **PM022**, per torn lliure, que ha quedat vacant després de la promoció interna de l'agent que l'ocupava a Oficial de la Policia Local de Gata de Gorgos.

Podran afegir-se a les places convocades les vacants que s'hagueren produït fins la celebració de totes les proves, dins dels límits establits legalment, d'acord amb el que preveu l'article 9.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

Si es produïren vacants que s'afegiren a número de places convocades en aquestes bases, s'estarà a l'establert a l'Annex I del DECRET 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, que fa referència a la reserva de places per a torn lliure, mobilitat, promoció interna i promoció interadministrativa amb mobilitat. Les places que en el torn de mobilitat quedaren desertes, incrementaran les vacants a cobrir pel torn lliure.

El procediment selectiu serà el d'oposició per torn lliure i el de concurs per torn de mobilitat.

Actualment, la distribució percentual dels dos sexes en el cos d'agents de la Policia Local de Gata de Gorgos és la següent: 12 homes (85,71%) i 2 dones (14,29%). Caldrà tindre en compte les previsions de la Disposició Transitòria Setena de la Llei 17/2017, de 23 de desembre, de Polícies Locals i de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, segons la qual:

Setena Mesures correctores de la desigualtat de gènere en els cossos de policia local

1. Amb la finalitat d'aconseguir una composició equilibrada en les plantilles de policia local de la Comunitat Valenciana entre homes i dones, s'establiran les accions positives previstes en la normativa d'igualtat de gènere a través dels propis plans d'igualtat. Per a això, com a regla general, fins que els ajuntaments no elaboren aquests plans d'igualtat, en els municipis en els quals el nombre de dones no aconseguisca el 40% de la plantilla de policia local, i fins que s'aconseguisca el citat percentatge, en les convocatòries per a l'escala bàsica s'estableix una reserva del 30% de les places per a dones, aplicable únicament a les places a les quals s'accedisca per torn lliure, i sempre que es convoquen més de 3 places en aquest torn.

2. En els procediments selectius als quals es refereix l'apartat anterior, l'adjudicació de les vacants convocades es realitzarà seguint una única llista de les persones aspirants



que hagen superat la fase d'oposició atés l'ordre de puntuació obtingut i als criteris de desempat legalment existents.

Quan l'objectiu del percentatge al qual es refereix l'apartat anterior no s'aconsegueix atenent el que disposa el paràgraf precedent, es donarà preferència a les candidates dones sobre els candidats homes fins a complir l'objectiu perseguit sempre que:

a) Haja una equivalència de capacitació determinada per la superació de les proves i exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

b) Cap de les candidates dones seleccionades per l'aplicació d'aquesta preferència tinga un diferencial de puntuació en la fase d'oposició superior al 15% enfront dels candidats homes preterits.

c) No concórreguen en un altre candidat motius legalment previstos que, no sent discriminatoris per raó de sexe, justifiquen la no aplicació de la mesura, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats per a accedir a l'ocupació.

3. Si, aconseguit aquest objectiu, s'evidenciara que perdura la desproporció en la resta de les escales, podrà regular-se reglamentàriament l'adopció de noves mesures d'acció positiva en els processos de selecció que es convoquen.

2.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent. Aquesta mateixa autoritat podrà declarar també l'equivalència de títols.

Els/as aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o homologació.

Tots els requisits hauran de complir-se en l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, en aquest sentit, es podran efectuar les comprovacions oportunes fins al nomenament com a funcionari, havent-se d'aportar tots els requisits que determinen les bases.

2.1.- TORN LLIURE

Per a ser admesos a la realització de les proves selectives els aspirants hauran de reunir els següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

a) Tindre la nacionalitat espanyola.

b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.

c) No tenir antecedents penals.



d) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, en el seu cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

e) Tindre almenys díhuit anys d'edat i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.

g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).

h) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'annex II del Decret 179/2021.

i) Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.

2.2.- TORN DE MOBILITAT

Per a participar en el concurs de mobilitat, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

a) Ser personal funcionari de carrera d'administració especial de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.

b) Haver prestat serveis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.

c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.

d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors establert en el Reial decret 818/2009.

3.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES/DOCUMENTACIÓ ANNEXA I ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

3.1.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

Les bases específiques de la present convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i extracte en el DOGV i el BOE, també es publicaran íntegrament en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.



Els que desitgen prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una instància de sol·licitud dirigida a l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, en format que es trobarà a disposició dels interessats en el Registre General de l'Ajuntament. Les instàncies podran presentar-se igualment en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de l'Administració Pública.

En la instància, les persones aspirants hauran de formular declaració expressa de complir tots i cada un dels requisits que consten en les respectives bases específiques, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds.

S'estableix una quantitat en concepte de drets d'examen de 90,00 euros. El document corresponent a la dita taxa podrà obtindre's d'una de les dos formes següents:

- a) Personalment a l'Ajuntament, carrer de la Duquesa d' Almodòvar, número 3, 03740 Gata de Gorgos.
- b) Justificant d'haver ingressat els drets d'examen, que ascendeixen a 90 euros, conforme a la corresponent Ordenança Fiscal, i seran satisfetes per mitjà d'ingrés o transferència bancària en el compte obert en l'entitat BANC DE SABADELL – Gata de Gorgos, amb el IBAN següent: ES51 0081 1058 1200 0103 6014 (Indicant nom i cognoms de l'aspirant, i la plaça a la que opte).

La falta del pagament de la taxa en el termini assenyalat en el termini de presentació d'instàncies determinarà la inadmissió de l'aspirant a les proves selectives.

No es tindrà en compte cap document que no siga presentat junt amb la instància sol·licitant prendre part en les proves, a excepció del certificat mèdic oficial que amb caràcter previ a l'inici de l'exercici comprés en la base 6.2, haurà de presentar-se el dia de la seua realització.

Per a ser admesos i prendre part en les proves selectives, a més de les seues circumstàncies personals, els sol·licitants hauran de manifestar en la instància de sol·licitud que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies i que, es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa. Aquestes condicions s'hauran de mantindre al llarg de tot el procés selectiu durant el qual, en qualsevol moment, podran ser requerits els aspirants per a efectuar les comprovacions oportunes.

Segons l'article 26.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, procedirà la devolució dels drets d'examen quan no es realitze el fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. En conseqüència, no procedirà la devolució de la taxa ingressada en els supòsits d'exclusió definitiva de les proves per causes imputables a l'interessat, com poden ser l'incompliment dels requisits de la convocatòria o la no presentació en termini de les instàncies i els documents.



El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de les bases en el BOE, de conformitat amb el que es preveu en l'article 3.2 del Decret 179/2021 de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Per al torn de mobilitat, en referència als mèrits que s'hagen de valorar en la fase de concurs, no es valorarà cap mèrit que no es presente original o còpia degudament compulsada i s'adjunte a la instància. Els/les aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En qualsevol cas, els mèrits objecte de valoració seran els acreditats a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

3.2.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per Resolució de l'Alcaldia s'aprovaran les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, que es faran públiques en el BOP, concedint-se un termini de 10 dies hàbils per a reclamacions. Les esmentades reclamacions, si les haguera, seran acceptades o rebutjades en la Resolució per la qual s'aproven les llistes definitives, dictada així mateix per l'Alcaldia-Presidència i que es faran públiques així mateix en la forma indicada. La publicació d'aquesta resolució serà determinant dels terminis als efectes de possibles impugnacions o recursos.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, les llistes provisionals esdevindran automàticament en definitives, fent-se constar en la Resolució de l'Alcaldia, que així mateix aprovarà la composició del tribunal qualificador i el lloc, data i hora de realització del primer exercici que estableixen les presents Bases.

No seran subsanables, per afectar el contingut substancial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu:

- No fer constar que es reuneixen tots i cadascun dels requisits de capacitat exigits en les bases.
- Presentar la sol·licitud de manera extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent.
- No haver efectuat el pagament dels drets d'examen en el termini establert.

Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar l'esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran, fefaentment, no sols que no figuren en la relació d'exclosos sinó, a més, que els seus noms consten en la d'admesos.

Si en qualsevol moment del procés selectiu arribara a coneixement del tribunal que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits en aquestes bases, amb audiència prèvia de l'interessat, es proposarà la seua exclusió a l'Alcaldia-



Presidència de l'Ajuntament, indicant les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives i als efectes procedents.

4.- TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador es compondrà d'acord amb l'article 28 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana:

Presidència: Qui exercisca la prefectura del cos de policia local convocant o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Secretaria: Qui exercisca la de la Corporació o funcionari de carrera en qui delegue.

Vocals:

- Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
- Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb l'article 28.5 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell:

«5. Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana i tenir una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.»

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents, i es farà pública junt amb la llista d'admesos i exclosos, havent d'atendre a la paritat entre home i dones.

El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes, amb veu, però sense vot, per a les proves psicotècniques, metgesses i d'aptitud física, i en aquest cas el seu nomenament es farà públic junt amb el del tribunal.

Els acords que haja d'adoptar el tribunal (criteris d'interpretació, data exercici següent, etc.), s'adoptaran per majoria simple dels seus membres assistents.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat més un dels seus membres, titulars o suplents. Els membres del tribunal podran abstenir-se o ser recusats quan concórreguen les causes previstes legalment per a això.



Els membres del tribunal podran ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Als efectes del que disposa l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en esta prova selectiva tindrà la categoria segona de les arreplegades en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

5.- COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DE L'OPOSICIÓ.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal. La falta de presentació d'un aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol dels exercicis obligatoris, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el mateix exercici i en els successius, per la qual cosa quedarà exclòs del procediment selectiu.

L'orde d'actuació dels aspirants en aquells exercicis que no puguin realitzar-se conjuntament es determinarà per mitjà de sorteig previ.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment als aspirants que acrediten la seua identitat, al fi de la qual hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat.

Una vegada començades les proves no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província. Aquests anuncis hauran de fer-se públics pel tribunal en els taulers d'Anuncis municipal, amb 24 hores d'antelació del començament de les mateixes, si es tracta del mateix exercici, o de dos dies, si es tracta d'un nou exercici.

6.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

6A.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PEL TORN LLIURE.

Les proves de selecció que es convoquen constaran de les següents fases i exercicis:

6A.1.- Proves d'aptitud física. En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'altura. Així mateix, s'aportarà certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'annex VIII del Decret 179/2021, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés de selecció. L'exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

Els exercicis físics seran el previstos en l'Annex V del Decret 179/2021 (que s'adjunta) i es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual dels qui prenguen part en aquests. Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada.



6A.2.- Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat (d'acord amb l'annex IV del Decret 179/2021, que s'adjunta) i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

6A.3.- Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre els programes o temaris que s'establixen en l'annex III.A del Decret 179/2021 (que s'adjunta). La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

L'exercici escrit de preguntes tipus test amb respostes alternatives consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives, solament una d'elles certa, en un temps d'1 hora. Els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua ordre, correlativament, a aquelles preguntes que, en el seu cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

6A.4.- Exercici pràctic sobre els programes o temaris que s'establixen en l'annex III.A del Decret 179/2021 (que s'adjunta). La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

L'exercici pràctic consistirà a contestar una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un cas, amb una duració d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici. Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el cas plantejat amb el contingut teòric del temari.

6A.5.- Exercici sobre el coneixement del valencià, que serà obligatori, però no eliminatori. La puntuació màxima per a aquest exercici serà de 4 punts.

Consistirà a traduir, del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50% dels punts per a cada traducció.

6A.6.- Reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat A) del Decret 179/2021 (que s'adjunta). El reconeixement mèdic serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

6B.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER TORN MOBILITAT.

Les proves de selecció que es convoquen constaran de les següents fases i exercicis:

6B.1.- RECONeixEMENT MÈDIC. De caràcter obligatori i eliminatori. La prova de reconeixement mèdic s'ajustarà al que es disposa en l'annex II, Apartat B) del Decret 179/2021 (que s'adjunta).

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.



6B.2.- PROVA PSICOTÈCNICA. De caràcter obligatori i eliminatori. La prova psicotècnica es realitzarà sobre la base del que s'estableix en l'annex IV del Decret 179/2021 (que s'adjunta), i consistirà en un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.

6B.3.- VALORACIÓ DE MÈRITS.

La provisió de places per torn de mobilitat s'ajustarà als barems establits en l'annex VII del Decret 179/2021 (el qual s'adjunta, on s'especifiquen els mèrits i la seua puntuació), d'acord amb els següents criteris:

a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de les sol·licituds.

b) Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, aquesta serà vinculant per a la persona sol·licitant i els destins adjudicats seran irrenunciables, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre destí per convocatòria pública, i en aquest cas haurà de comunicar-se tal circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.

c) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de les persones interessades els aclariments o, en el seu cas, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

d) L'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà donat per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

L'òrgan de selecció farà la seua proposta aplicant els criteris exposats i els aspirants seleccionats seran nomenat per l'Alcalde-President prèvia acreditació del compliment dels requisits de participació (disposaran d'un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de la notificació, per a eixa acreditació).

El cessament i el consegüent nomenament, sense solució de continuïtat en la plaça obtinguda, hauran de produir-se dins dels cinc dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

L'ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament en el mateix al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre diferent, mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servei, i per un període de temps no superior a vint dies hàbils, comunicant aquesta pròrroga al convocant.



Els qui hagen obtingut la plaça i es troben gaudint de permisos o llicències concedits per l'ajuntament de procedència hauran de comunicar-ho a l'Ajuntament de Gata de Gorgos en el moment de la presa de possessió. L'ajuntament convocant podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'aquests, en aquells supòsits legalment possible.

A més de la liquidació salarial s'emetrà certificat de permisos i llicències gaudits en l'anualitat en curs.

Les persones nomenades s'integraran plenament a l'Ajuntament de Gata de Gorgos. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedeix, en situació administrativa de servei actiu.

7.- RELACIÓ D'APROVATS.

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat el procediment selectiu un número d'aspirants superior al de places convocades.

No obstant, d'acord amb l'article 9.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, podran afegir-se les vacants que s'hagueren produït fins la celebració de totes les proves, dins dels límits establits legalment.

El tribunal formularà proposta a la Corporació dels aspirants que, havent superat el procés selectiu i prèvia la presentació de la documentació exigida per les bases de la convocatòria, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a seguir un curs de formació teòric-pràctic de caràcter selectiu.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per manca d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat aquesta circumstància, per la seua ordre de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Aquestes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudici de la responsabilitat en què, en el seu cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

8.- CURS SELECTIU O DE CAPACITACIÓ. TORN LLIURE.

Després de les fases d'oposició, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres dels cossos de Policia Local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teòric-pràctic, a celebrar en l'IVASPE.



El tribunal formularà la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre de persones aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades per l'ajuntament, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració, dins dels límits establits legalment.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat aquesta circumstància, per la seua ordre de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Aquestes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudici de la responsabilitat en què, en el seu cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar aquest segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i benivolguda per l'administració, l'efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-ho, mitjançant Resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'aquest.

El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, es realitzarà en l'IVASPE, tenint un contingut teòric-pràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Ordre EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'estableix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de Policia Local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.

Finalitzada la fase d'oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades personal funcionari en pràctiques de l'Ajuntament de Gata de Gorgos, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.



9.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Els aspirants proposats pel tribunal hauran d'aportar davant de la Corporació, en el termini de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases de convocatòria:

- Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent i fotocòpia del document nacional d'identitat, degudament compulsat.
- Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la corresponent convocatòria.
- Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.
- Certificat d'antecedents penals.
- Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció exigits com a requisit en la base segona.

Els aspirants que tingueren la condició de funcionaris de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtenir el seu anterior nomenament. En tot cas hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del seu nomenament com a funcionaris de carrera i el títol acadèmic exigít.

Els que dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal respecte a aquest, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

En el cas que l'aspirant siga exclòs per no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, el tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos el mateix número que el d'exclusos per les anteriors causes, sempre que hagen superat les proves selectives i pel mateix orde que resulte d'aquelles.

10.- NOMENAMENT.

Finalitzat el curs teòric-pràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències comunicarà a l'òrgan competent de la Corporació Local la relació dels aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda als efectes del seu nomenament com a funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat el curs teòricopràctic. Els nomenaments hauran



d'efectuar-se en el termini màxim de 15 dies, comptats des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

Efectuada l'anterior comunicació per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, i no formalitzat el nomenament en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'Ajuntament abonarà a l'aspirant la totalitat de les retribucions corresponents al lloc de treball a què aspira.

Els aspirants que no superen el curs teòric pràctic de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. No obstant, cessaran com a funcionaris en pràctiques i podran ser nomenats novament quan s'incorporen al següent curs. De no superar aquest segon quedaran definitivament decaiguts en el seu dret a participar en el procés de selecció instat.

11.- INCIDÈNCIES.

El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu. En allò no previst en les presents bases serà aplicable el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Llei 7/1985, de 2 d'abril; Llei 17/2017, de 23 de desembre, de Polícies Locals i de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana; Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana; Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, i la resta de normes de desplegament.

12.- RECURSOS.

Contra les presents bases i quants actes administratius definitius es deriven de les mateixes podran els interessats interposar els oportuns recursos en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.



TEMARI GRUP C1 AGENT DE POLICIA LOCAL.

Grup I. Dret constitucional

Tema 1. Estructura de la Constitució espanyola de 1978. Principis bàsics.

Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. La Prefectura de l'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del Rei. La Ratificació.

Tema 3. El Poder legislatiu: Les Corts Generals: Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El Poder Executiu: El Govern: Composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

Tema 5. El Poder judicial: Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i llibertats. Suspensió dels drets i llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de Justícia. Síndic de greuges. Sindicatura de comptes. Consell Jurídic Consultiu. Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tema 9. Fonts del Dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: Institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el Codi Penal espanyol: el delictes. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.



Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la seguretat viària: conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues *toxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit.

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la Llei Orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia judicial i administrativa

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La Policia Judicial: Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i registre en lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per a sol·licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat Patrimonial.

Tema 22. Policia Administrativa: Competències municipals en: control ambiental d'activitats; en matèria d'urbanisme: patrimoni històric artístic; ocupació de la via



pública. Concepte de venda ambulant. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'Alcaldia. Tinents d'Alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bàndols d'Alcaldia.

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les Administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei de Protecció de Seguretat Ciutadana L.O 4/2015. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: Estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de Policia Local. Deures i drets.

Tema 30. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de Policia Local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de Trànsit i Mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament general de circulació: normes generals de comportament en la circulació.



Tema 33. Reglament general de conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Perduda de vigència.

Tema 34. Reglament general de vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control.

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit.

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans. El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.



ANNEXES APLICABLES

ANNEX II - Quadre d'exclusions mèdiques

A. Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació als processos de selecció de policies locals de la Comunitat Valenciana per torn lliure, escala bàsica, categoria d'agent.

1. Obesitat o primesa superior al 25% del pes ideal.

Calculat segons la fórmula $PI=0,75$ (talla en cm-150) + 50, en aquelles persones aspirants amb complexió atlètica s'acceptarà un 40% d'excés de la solució resultant d'aplicar la fórmula anterior.

2. Ull i visió.

2.1. Agudesa visual sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en tots dos ulls.

2.2. Despreniment de retina.

2.3. Estrabisme.

2.4. Hemianopsias.

2.5. Qualsevol procés patològic que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'agudesa visual.

3. Oïda i audició.

Agudesa auditiva que supose una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hertz a 35 decibels, o de 4.000 Hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor.

Alteracions de l'aparell locomotor que limiten o dificulten el desenvolupament del seu treball, o que puguen agreujar-se, segons el parer de l'assessor mèdic, amb l'acompliment, del lloc de treball (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defecte de columna vertebral i altres processos ossis, musculars i articulars).

5. Aparell digestiu.

Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte l'acompliment del lloc de treball.

6. Aparell cardiovascular.

Hipertensió arterial de qualsevol causa, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 150 mm/hg en pressió sistòlica i els 85 mm/hg en pressió diastòlica; varices o insuficiència venosa perifèrica, així com, qualsevol altra patologia o lesió vascular que



puga limitar l'acompliment del lloc de treball. Segons el parer de les persones assessores mèdiques es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

7. Aparell respiratori.

L'asma bronquial, la broncopatia obstructiva, el pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió) la tuberculosi pulmonar activa i altres processos de l'aparell respiratori, que dificulten el desenvolupament del seu treball.

8. Sistema nerviós.

Epilèpsia, depressió, psicosi, tremolor de qualsevol causa, alcoholisme, toxicomanies i altres processos patològics que dificulten el desenvolupament de la seua funció.

9. Pell i fàneres.

Cicatrís que produïsquen limitació funcional i altres processos que dificulten o limiten el desenvolupament de la seua funció.

10. Altres processos patològics.

Diabetis, malalties transmissibles en activitat, malalties immunològiques sistèmiques, intoxicacions cròniques, hemopaties greus i qualsevol altre procés patològic, únicament en el cas que limiten o incapaciten per al desenvolupament del seu treball, no podent quedar aquesta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

B. Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació al torn de mobilitat per a totes les escales i categories i al torn lliure escala tècnica, categoria d'inspector

Per al torn lliure per a l'escala tècnica (inspector/a) i en els supòsits en els quals la persona aspirant ostente la condició de funcionari de carrera en situació d'actiu en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

1. Obesitat o primesa manifesta que dificulten o incapaciten per a l'acompliment del lloc de treball.

2. Ull i visió.

2.1. Agudesia visual amb o sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en tots dos ulls.

2.2. Hemianopsia completa i absoluta.

3. Oïda i audició.

Agudesia auditiva binaural amb o sense correcció que supose pèrdua entre 1.000 i 4.000 hertzs a 45 decibels.



4. Aparell locomotor.

Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell Digestiu.

Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'acompliment del lloc de treball.

6. Aparell cardiovascular.

6.1. Hipertensió arterial mal controlada, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica. Segons el parer de l'assessor mèdic es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

6.2. Varices ulceroses.

6.3. Tromboflebitis.

6.4. Insuficiència cardíaca severa.

6.5. Hipertròfia ventricular esquerra descompensada.

6.6. Infart de miocardi.

7. Aparell respiratori.

7.1. La bronquiopatia crònica obstructiva.

7.2. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).

8. Sistema nerviós.

8.1. Epilèpsia

8.2. Alcoholisme

8.3. Toxicomanies.

9. Pell i fàneres.

Cicatrises que produïsquen limitacions funcionals.

10. Altres processos patològics.

Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques. Hemopaties greus i qualsevol procés patològic que, segons el parer de les persones assessores mèdiques, limite o incapacite a la persona aspirant per al lloc de treball al qual s'opta,



no podent quedar aquesta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

C. Consum de substàncies tòxiques

Quan ho estime pertinent i de manera aleatòria, el tribunal podrà realitzar proves de consum de substàncies o grups farmacològics prohibits, d'estimulants o qualsevol altre tipus de dopatge, quedant eliminades aquelles persones aspirants que donen positiu al consum d'aquestes substàncies.



ANNEX III - Exercicis i temaris

A. Accés a la categoria d'agent.

A.1. Exercicis.

A.1.1. L'exercici escrit de preguntes tipus test amb respostes alternatives consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives, solament una d'elles certa, en un temps d'1 hora, sobre el contingut que s'especifica en l'apartat A.2 següent d'aquest annex.

A.1.2. En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua ordre, correlativament, a aquelles preguntes que, en el seu cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

A.1.3. Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups. Si es produeix, en els termes previstos en aquest decret, l'exempció d'un grup, o grups, del temari, el repartiment proporcional s'efectuarà entre els grups restants.

A.1.4. En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, conformement a la següent fórmula:

$$Calificaci3n = \frac{A - \left(\frac{E}{n-1} \right)}{N} \times M$$

Sent A: encerts; E: errors; N: nombre de preguntes; n: nombre de respostes alternatives; M= Qualificaci3n m3xima possible.

A.1.5. L'exercici pr3ctic consistirà a contestar una s3rie de preguntes sobre el plantejament d'un cas sobre el temari recollit en l'apartat 2 d'aquest annex, amb una duraci3n d'una hora, que fixar3 el tribunal abans de la realitzaci3n de l'exercici. Es valorar3 especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pr3cticament el cas plantejat amb el contingut te3ric del temari assenyalat en l'apartat següent.

A.1.6. L'exercici de valenci3 consistirà a traduir, del valenci3 al castell3 i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps m3xim de 30 minuts. Puntuar3 el 50% dels punts per a cada traducci3.



ANNEX IV - Proves psicotècniques

1. Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu i que serà realitzada per un professional de la psicologia. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

2. La qualificació global de les proves psicotècniques serà Apte/No apte.

3. Les àrees i dominis de personalitat general i laboral a avaluar es descriuen a continuació.

a) En l'accés a l'escala bàsica i executiva es prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació.

b) En l'accés a l'escala tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que es prevaldran seran les d'innovació i gestió.

4. Addicionalment, es considerarà No apte a qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no ofereix puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajustament psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.

5. Les dades obtingudes en aquestes proves podran ser utilitzats instrumentalment en l'entrevista personal que es realitze personalment en les proves selectives d'oposició.

6. En concret, s'avaluaran les següents àrees de personalitat:

I. Personalitat general

Per a l'avaluació de la personalitat, cal tindre en compte que, en l'acompliment del treball realitzat per les forces de seguretat, existeixen fortes implicacions emocionals, estrès associat a la perillositat del lloc de treball, necessitat de poder fer moltes tasques, al que se suma el fet de ser un treball públic subjecte a crítiques dels ciutadans. Són aspectes que fan necessari que siga important descartar a candidats que puguin tindre indicis de desajustament psicològic.

Es proposa doncs aplicar proves psicomètriques que avaluen l'estabilitat emocional i la personalitat general. Aquestes proves constaran de mesures de les següents dimensions de la personalitat:

1. Estabilitat emocional. Podem dir que les persones amb estabilitat emocional són capaces de canalitzar les seues emocions en la direcció necessària, mantenint-se serenes fins i tot en situacions complicades. S'inclouen ací mesures relatives als factors:



- Ansietat
- Depressió
- Paranoia
- Hostilitat
- Estrés
- Tolerància al fracàs
- Autocontrol
- Atenció i concentració

2. Ajust social. Les persones amb nivells acceptables d'ajust social es caracteritzen per ser capaços de treballar en col·laboració amb altres amb la finalitat d'aconseguir una meta comuna, col·laborant i fent costat al grup, sent capaç, si és necessari, de ser fermes i enèrgiques a l'hora de justificar les accions, encara que sempre mantenint les formes. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Lideratge
- Treball en equip
- Sociabilitat
- Assertivitat

3. Ajust organitzacional. El sentit de pertinença a una organització es tradueix en què les persones manifesten una implicació amb aquesta, de manera que, ateses les normes, però sense rigidesa, són capaces de realitzar les seues funcions de forma organitzada i prenent decisions concordes amb el procediment. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Compromís amb el treball
- Atenció a les normes
- Flexibilitat
- Planificació
- Iniciativa

S'inclourà addicionalment una escala de sinceritat, de manera que puga detectar-se tant la possible distorsió de la imatge deguda a problemes psicològics com la deguda a l'intent de donar un perfil específic.



II. Personalitat laboral

És convenient disposar de mesures que permeten avaluar tendències de comportament relacionades amb l'acompliment en el lloc de treball, la qual cosa podríem denominar personalitat laboral. Per a això, es considera rellevant el mesurament de factors relacionats amb l'ajust organitzacional, és a dir, diverses dimensions que informen sobre la capacitat d'Aquests factors poden ser agrupats en quatre dominis:

1. Domini de la relació amb els i les altres, que té a veure amb la capacitat d'interactuar amb les persones, dirigir-les i motivar-les, sent sensibles a les necessitats dels altres i capaces d'enfrontar-se a situacions conflictives que puguin requerir solucions ràpides. S'inclouen doncs els factors:

- a) Treball en equip
- b) Lideratge
- c) Empatia
- d) Resolució de conflictes

2. Domini de l'emoció, que ha de veure amb la capacitat de mantindre's en actitud tranquil·la i resolutiva en situacions de pressió, sobreposant-se amb rapidesa a estímuls externs impactants. Es tracta doncs de com afrontar l'estrés, atesos els factors:

- a) Tolerància a l'estrés
- b) Autocontrol

3. Domini de la innovació, que ha de veure amb la capacitat d'assumir reptes, intentant nous mètodes. S'inclouen els factors:

- a) Iniciativa
- b) Creativitat

4. Domini de la gestió, que ha de veure amb la capacitat d'identificar situacions, organitzar persones, així com amb les estratègies de decisió. S'avalua el sentit del treball de les persones, que si és alt, es tradueix en individus fiables en el seu lloc. S'inclouen els factors:

- a) Organització i planificació
- b) Presa de decisions
- c) Treball en equip
- d) Responsabilitat
- e) Implicació amb l'organització.



ANNEX V - Proves d'aptitud física

A) Tenen com a finalitat valorar, entre altres qualitats físiques, l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de la persona aspirant.

B) Prèviament la persona aspirant entregarà a l'IVASPE, o al tribunal, un certificat mèdic expedit com a màxim 3 mesos abans de realització de les proves físiques, en el qual es faça constar que a la data del certificat es reuneixen les condicions psicofísiques necessàries per a dur-la a terme. El fet de no presentar aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant tant de la realització de la prova d'aptitud física.

C) La qualificació global final de la prova d'aptitud física serà Apte/No apte. La prova serà de caràcter obligatori i eliminatori. Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtindre la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen.

D) Les persones aspirants que no podent realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, quedant condicionat el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga. Per a tal fi, podrà acreditar-se la superació de la citada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. Cas de no superar-les ni justificar la seua superació, perdrà el dret i no podrà incorporar-se al curs bàsic.

E) La descripció dels quatre exercicis que integren la prova d'aptitud física, és la següent:

1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consisteix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu.

2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors.

3) Carrera de resistència a peu. Consisteix amb recórrer una distància de 1000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu.

4) Natació. Prova que consisteix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al mitjà aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

F) Descripció de les proves.



1. Prova: carrera velocitat a peu – 60 metres.

1.1. Objectiu: Valorar la velocitat explosiva de la persona aspirant

1.2. Descripció: consisteix a recórrer en el menor temps possible una distància de 60 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.

1.3. Normes d'execució:

1.3.1. Posició inicial: Les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida.

1.3.2. Execució: L'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 60 metres.

1.4. Invalidacions:

1.4.1. Nul:

1.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.

1.4.2. Eliminació:

1.4.2.1. Realitzar 2 nuls.

1.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

1.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.

1.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.

1.5. Nombre d'intents: dos.

1.6. Especificacions tècniques:

1.6.1. Mesurament: Es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 60 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 330".

1.7. Instal·lació: pista d'atletisme.

1.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica– agent



Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: Fins a 10"

Dones: Fins a 12"

2. Prova: llançament de pilota medicinal.

2.1. Objectiu: valorar la força explosiva de la persona aspirant.

2.2. Descripció: Consisteix a llançar la pilota medicinal cap avant i per damunt del cap el més lluny possible.

2.3. Normes d'execució:

2.3.1. Posició inicial: La persona aspirant s'haurà de posicionar dempeus darrere d'una línia marcada en el sòl. Els peus hauran de col·locar-se en paral·lel amb una separació aproximada de l'amplària dels muscles i amb les puntes dels mateixos a la mateixa distància de la línia de llançament.

2.3.2. Execució: Es llançarà la pilota dins del sector de caiguda, accionant els braços de manera simètrica, des de darrere i per damunt del cap.

2.4. Invalidacions:

2.4.1. Nul:

2.4.1.1. Trepitjar la línia de llançament en executar o una vegada executat el llançament, així com tocar el sòl per davant de la mateixa amb qualsevol part del cos.

2.4.1.2. No col·locar les puntes dels peus a la mateixa distància de la línia de llançament (tindre un peu avançat respecte a l'altre).

2.4.1.3. Saltar, enlairar del sòl un dels peus o arrossegar qualsevol dels mateixos cap endarrere en realitzar el llançament. Es permet elevar els talons sempre que les puntes dels peus estiguen en contacte amb el sòl.

2.4.1.4. Llançar amb una sola mà o amb agarre asimètric.

2.4.1.5. Llançar de manera diferent a la descrita en l'apartat d'execució.

2.4.1.6. Llançar fora o sobre el perímetre del sector de caiguda.

2.4.2. Eliminació:

2.4.2.1. Realitzar dos nuls.



2.4.2.2. Utilitzar qualsevol tipus de producte que puga contaminar/deixar rastres en la pilota medicinal.

2.4.2.3. Utilitzar guants o qualsevol altre element que puga modificar l'adherència.

2.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat el primer llançament nul.

2.6. Especificacions tècniques:

2.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es mesurarà la distància des de la part anterior de la línia de llançament fins a la marca més pròxima que haja deixat la pilota dins del sector de caiguda. La distància de llançament es registrarà en metres amb dos decimals. Exemple: 7,30 metres.

2.7. Instal·lació: fossat d'arena.

2.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica. Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: 4KG; 5,90 metres o més

Dones: 3KG; 5,90 metres o més

3. Prova: carrera de resistència a peu.

3.1. Objectiu: valorar la resistència de la persona aspirant.

3.2. Descripció: consisteix a recórrer en el menor temps possible una distància de 1000 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.

3.3. Normes d'execució:

3.3.1. Posició inicial: les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida.

3.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 1000 metres.

3.4. Invalidacions:

3.4.1. Nul:



3.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.

3.4.2. Eliminació:

3.4.2.1. Realitzar 2 nuls.

3.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

3.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.

3.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.

3.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat la primera eixida nul·la.

3.6. Especificacions tècniques:

3.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 1000 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 330"

3.7. Instal·lació: pista d'atletisme.

3.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: 3'50"

Dones: 4'10"

4. Prova: natació.

4.1. Objectiu: valorar la capacitat natatòria de l'aspirant.

4.2. Descripció: consisteix a nadar en el menor temps possible una distància de 50 metres, en estil lliure, en piscina de 25 o 50 metres.

4.3. Normes d'execució:

4.3.1. Posició inicial: les persones aspirants hauran de col·locar-se al carrer que els haja sigut assignada sobre la plataforma d'eixida o dins del got. En aquest últim cas la persona aspirant haurà de romandre en contacte amb la paret.



4.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Les persones aspirants nadaran en estil lliure. La prova finalitza en contactar amb la paret de la piscina, de manera visible per al cronometrador, després de completar els 50 metres. En cas que la piscina siga de 25 metres la persona aspirant tocarà la paret en el viratge.

4.4. Invalidacions:

4.4.1. Nul:

4.4.1.1. Secundar-se per a descansar o prendre impuls en corxeres, escales, vores o fons del got una vegada començada la prova.

4.4.1.2. Realitzar més de la meitat de la prova en immersió.

4.4.1.3. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada.

4.4.1.4. Començar la prova abans del senyal d'inici.

4.4.1.5. Pèrdua d'ulleres de natació.

4.4.2. Eliminació:

4.4.2.1. Realitzar dos nuls

4.4.2.2. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada obstaculitzant a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

4.4.2.3. Utilitzar qualsevol element auxiliar que augmente la seua velocitat, flotabilitat, etc. com ara pales, suros, aletes, neopré...

4.4.2.4. Abandonar voluntàriament la piscina durant la prova, després del que no es permetrà continuar.

4.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat nul en el primer. En aquest cas solament es detindrà a l'afectat i realitzarà el segon intent al final de totes les sèries.

4.6. Especificacions tècniques:

4.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es registrarà el temps emprat en tocar la paret després de completar els 50 metres. El temps es registrarà en segons amb dos decimals. Exemples: 43"78

4.6.2. Altres: Serà obligatori l'ús de capell de bany i es permetrà utilitzar ulleres de natació.

4.7. Instal·lació: piscina de 25 o 50 metres.



4.8. Valoració: el temps registrat correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

- Per a torn lliure escala bàsica Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: Fins a 55"

Dones: Fins a 58"



ANNEX VII - Barem dels concursos de mèrits

A) Barem per a la valoració dels mèrits en els concursos per a la provisió de places dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, per qualsevol procediment en el qual el concurs de mèrits intervinga com a part integrant del procés de selecció.

B) La puntuació màxima que poden aconseguir els mèrits al·legats és de 40 punts. Per a la part de concurs del concurs oposició, la puntuació màxima és el 40% de la puntuació total del procés, que ha de calcular-se d'acord amb el que estableixen els apartats següents.

C) La data de referència per a fer totes les valoracions és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies, i els mèrits presentats han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per l'Administració corresponent en cada cas.

D) El tribunal ha d'avaluar els mèrits que les persones aspirants al·leguen, i que justifiquen correctament, d'acord amb el següent barem:

1. Valoració dels serveis prestats

1.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 12 punts.

1.2. La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

1.2.1. Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari de carrera de la policia local en qualsevol categoria de policia local de la Comunitat Valenciana: 0,084 punts.

1.2.2. Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

1.3. La data de referència per a fer el còmput d'aquest apartat és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies.

2. Titulacions acadèmiques

2.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 5 punts.

2.2. La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

a) Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell BRESSOLES 1 (Tècnic Superior): 1 punt

b) Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb càrrega lectiva mínima de 1.800 hores, i una duració mínima de tres cursos acadèmics: 2 punts

c) Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell BRESSOLES 2 (Grau): 3 punts



d) Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell BRESSOLES 3 (llicenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts

e) Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell BRESSOLES 4 (Doctorat): 5 punts

2.3. Es valorarà conforme a la puntuació corresponent prevista en l'apartat 2.2 la possessió d'una titulació acadèmica de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedeix, o d'una segona d'igual nivell, sempre que no siga la utilitzada per a l'ingrés en aquesta categoria.

2.4. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valoren els de nivell inferior necessaris per a la seua obtenció. S'assignaran els punts segons el que s'estableix anteriorment, tenint aquesta puntuació el caràcter d'única, valorant-se únicament la més alta que s'acredite amb independència del nombre de titulacions valorables de què es disposara.

3. Valoració dels coneixements d'idiomes

3.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és 5 punts.

3.2. Coneixements orals i escrits de valencià.

3.2.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts.

3.2.2. Es valorarà el coneixement del valencià segons els nivells especificats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o declarats equivalents per l'annex de la citada ordre, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats, de la següent forma:

1. Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.

2. Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt

3. Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.

4. Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.

5. Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 2,5 punts.

6. Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 3,5 punts.

3.2.3. Ha de valorar-se solament el certificat que corresponga al nivell més alt aportat per la persona interessada (excepte en cas que siga un requisit per a participar en el concurs l'estar en possessió d'un determinat nivell de valencià, cas en què el nivell de valencià aportat com a mèrit ha de ser superior a l'exigit com a requisit).

3.2.4. En el cas d'aportar-se els següents certificats:



- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu,
- Certificat de capacitat tècnica de correcció de textos,
- Certificat de capacitat tècnica de llenguatge en els mitjans de comunicació.

La puntuació s'acumula, amb una puntuació de 0,50 punts per cadascun d'ells, a la del certificat de nivell de valencià que s'acredite.

3.3. Coneixements d'idiomes no nacionals.

3.3.1. Aquest apartat es valorarà fins a un màxim d'1 punt.

3.3.2. Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

3.3.3. Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al següent quadre:

3.3.4. Únicament es valoraran els certificats corresponents a dos idiomes diferents.

4. Valoració dels cursos de formació

4.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 15 punts

4.2. Només es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per l'IVASPE, o que tinguen la condició de concertats o homologats per aquest.

4.3. Respecte a la formació en línia i a distància, només es valora la que imparteix i homologue l'IVASPE.

4.4. En aquest apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedisca en centres formatius oficials, acreditada mitjançant un certificat en el qual conste el curs, les hores (o crèdits) i les matèries que s'han impartit, dels títols, cursos, o activitats formatives que es recullen en els apartats d'aquest annex, i amb les puntuacions que en ells s'indiquen.

4.5. Accions formatives relacionades amb l'àrea professional:

Es valoren per a cada lloc de treball les accions formatives, sempre que estiguen relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix. En concret, només



es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

Quan es tracte d'assistència a jornades, conferències, seminaris o accions formatives impartides per l'IVASPE o amb la seua col·laboració, el nombre d'hores de la qual no arribe a 20, se sumará el nombre d'hores dels certificats aportats i es computaran de la següent forma:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- c) Per cada certificat d'impartició de cursos: 0,0075 punts per hora.

Quan es tracte de cursos de mínim de 20 hores, s'aplicarà la següent taula:

Nombre d'hores	Assistència	Aprofitament
De 20 a 50	0,25	0,5
De 51 a 100	0,5	1
De 101 a 150	0,7	1,4
De 151 a 200	0,9	1,8
De 201 a 250	1,15	2,3
Més de 250	1,4	2,8

4.6. Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits per l'IVASPE (10.04.1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres Ministeris o Conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes ambdues expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència.

4.7. Respecte als cursos o activitats expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores, o 25 hores en el cas que s'indique expressament en la certificació, que es tracta de crèdits ECTS.

4.8. No es valora la formació que constitueix una part dels cursos bàsics de formació inicial, ni els cursos d'ascens o capacitat, ni els corresponents al període de pràctiques. Tampoc la dels cursos de capacitat per a accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de Seguretat. Tampoc es valora la formació repetida, llevat que s'evidencie un canvi substancial en el contingut.



5. Premis, distincions i condecoracions.

5.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts.

5.2. La valoració dels premis, distincions i condecoracions, es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

5.2.1. Per cada condecoració o distinció de les previstes en la normativa de la Generalitat Valenciana:

a) Condecoracions al Mèrit Policial: 1 punt.

b) Condecoracions a la Dedicació a la Funció Policial: 0,75 punts.

c) Felicitacions públiques: 0,25 punts.

5.2.2. Han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals.

5.3. Per condecoracions concedides per altres Administracions Públiques, diferents a les anteriors, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cadascun d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,15 punts per a cadascun d'ells.

5.4. Per premis, distincions, felicitacions o esments concedits per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,05 punts per cadascun d'ells.

6. Altres mèrits.

6.1. La puntuació màxima en aquest apartat serà fins a un màxim d'1 punt.

6.2. L'assistència a conferències, jornades, seminaris i altres activitats formatives relacionades amb l'activitat policial i organitzades per una institució o administració pública, degudament acreditada i no valorada en els apartats anteriors, es valoraran a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.

6.3. La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, es valorarà també fins a un màxim de 0,5 punts.

6.4. Les publicacions relacionades amb la funció policial es valoraran a 0,10 punts per publicació fins a un màxim de 0,5 punts.

7. Acreditació de mèrits

Els mèrits que al·leguen les persones candidates s'han d'acreditar mitjançant la presentació de l'original o de la còpia signada digitalment o compulsada de la documentació següent:



- a) Serveis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents.
- b) Estudis acadèmics oficials: còpia del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis cursats a l'estranger, ha d'acreditar-se l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- c) Coneixement de valencià: certificats expedits per l'òrgan competent de la conselleria competent en la matèria, o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.
- d) Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes (EOI), per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell.
- e) Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per l'IVASPE, o homologats o concertats per aquest, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea, per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol, o centres que imparteixen formació dins del marc de l'acord de formació per a l'ús de les administracions públiques (AFEDAP) o pla similar.
- f) Reconeixements honorífics: certificats expedits per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals, o l'ajuntament o administració pública corresponent.



ANNEX VIII – Certificat mèdic oficial



CONSEJO GENERAL
DE
COLEGIOS OFICIALES DE MEDICOS
DE ESPAÑA

Derechos autorizados:
XXX EUROS
I.V.A incluido

Clase 1.ª
Ordinaria
Serie ____
N.º XXXXX

**CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL
CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL**

Colegio de _____

Col·legi de _____

Don/Doña _____
en Medicina y Cirugía, colegiado en _____, con el número
_____ y con ejercicio profesional en _____.

CERTIFICO: Que Don/Doña _____, con
D.N.I número _____, se encuentra capacitado/a físicamente para la realización de
las pruebas de aptitud física consistentes en carrera de velocidad de 60 metros, lanzamiento
de bola medicinal, carrera de resistencia de 1000 metros y natación de 50 metros estilo
libre.

Y para que así conste donde convenga, y a instancia de _____
_____ expido el presente Certificado en _____ a
_____ de _____ de dos mil _____.

NOTA.- Ningún Certificado Médico será válido si no va extendido en este impreso, editado por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España, debiendo, además, llevar estampado el sello del Colegio Médico Provincial en que este certificado sea extendido.



Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot podrà interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà a la publicació del present anunci, davant de l'Alcalde d'aquest Ajuntament de Gata de Gorgos, de conformitat amb els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant del Jutjat del Contenciós- Administratiu d'Alacant, o, a la seua elecció, el que corresponga al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot això sense perjudi que pugua exercitar qualsevol altre recurs que estime pertinent.