



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO PEDREGUER

10978 ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER BASES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS A UNA PLAÇA D'AGENT DE POLICIA LOCAL

**ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER
DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ
PER A L'ACCÉS PER CONCURS A UNA PLAÇA D'AGENT DE POLICIA LOCAL**

Havent-se aprovat per acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 22-12-2022, les bases específiques i la convocatòria excepcional en el marc del procés d'estabilització d'ocupació temporal, per a cobrir una plaça d'agent de Policia Local per a l'Ajuntament de Pedreguer, mitjançant sistema de concurs, s'obri el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

S'adjunten les bases reguladores que regiran la convocatòria:

«BASES ESPECÍFIQUES PER A COBRIR EN PROPIETAT UN LLOC D'AGENT DE POLICIA LOCAL MITJANÇANT EL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LES DISPOSICIONS ADDICIONALS SISENA I VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA, EN L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER.

BASE 1. OBJECTE DE LES PRESENTS BASES.

1.1. És objecte d'aquestes bases regular el procediment per a la cobertura en propietat per concurs, d'una plaça d'Agent, Subgrup C-1, Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Policia Local i els seus Auxiliars, Escala Bàsica, Categoria Agent, en Torn Lliure per Estabilització d'Ocupació Temporal, corresponents a l'Oferta d'Ocupació Pública de 2021.

1.2. El present procés es convoca de forma excepcional i de conformitat amb la Disposició Addicional sisena i vuitena de la llei 20/21 de 28 de desembre de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, per estar ocupada de forma temporal i ininterrompudament, des d'abans de l'1 de gener de 2016, amb la



finalitat d'eliminar l'ocupació temporal de caràcter estructural existent en l'escala bàsica del Cos de Policia Local de l'Ajuntament de Pedreguer, afectant a aquelles places ocupades de forma temporal i ininterrompudament, des d'abans de l'1 de gener de 2016, amb especial consideració amb el que estableix l'esmentada disposició, on així mateix es fa esment al fet que aquests processos, que es realitzaran per una sola vegada, podran ser objecte de negociació en cadascun dels àmbits territorials de l'Administració de l'Estat, Comunitats Autònomes i Entitats Locals, i d'acord amb el que preveu l'article 61.6 del TREBEP, i tot això tenint en compte que l'objecte de la Llei 20/21, de 28 de desembre, és reduir la temporalitat dels/les empleats/ades públic/iques amb una alta antiguitat, a fi de possibilitar la seua estabilització, per la qual cosa es considera cabdal l'experiència acumulada al llarg de tota la trajectòria professional a les administracions públiques, i més en concret en aquesta corporació, així que part dels mèrits a valorar es centren a l'esmentada experiència en l'administració convocant, tot això en compliment de la Directiva 1999/70/CE del Consell, de 28 de juny de 1999, relativa a l' Acord marc de la CES, la UNICE i el CEEP sobre el treball de durada determinada, doctrina del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, del Tribunal Constitucional i Tribunal Suprem.

BASE 2. LEGISLACIÓ APLICABLE I PUBLICITAT.

El procés selectiu s'ajustarà al que disposen aquestes bases, i al que es preveu en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; en la Llei 7/1985, de 20 de d'abril; en el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana; en el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell; en el Reial decret 896/1991, de 7 de juny; en el Reial Decret 364/1995, de 10 de març; en la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana; en el Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana; en el Decret 172/2022 de 14 d'octubre, del Consell, pel qual es regula el sistema de selecció en els processos d'estabilització d'ocupació temporal en els cossos de policia local de la Comunitat valenciana; en la Directiva 1999/70/CE del Consell, de 28 de juny de 1999, relativa a l' Acord marc de la CES, la UNICE i el CEEP sobre el treball de durada determinada, la doctrina del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, del Tribunal Constitucional i Tribunal Suprem; i en la resta de normativa concordant.

Aquestes bases seran publicades íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant així com en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un extracte de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.



BASE 3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

3.1. Les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- c) No tindre antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, si s' escau, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complertes les condicions per obtenir-ho en la data que finalitze el termini de presentació de instàncies.
- e) Tindre almenys divuit anys d'edat i no excedir, si s' escau, de l' edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc i, si és necessari, a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- h) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb les exclusions mèdiques establertes en l'annex II del Decret 179/2021.
- i) Tindre una alçada mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.
- j) Estar en possessió del certificat de coneixements elemental de valencià (B1), (segons modificació de la Relació de Llocs de Treballs per inclusió del requisit lingüístic, publicada al BOP núm. 54 de 18 de març de 2020).

3.2. Tots els requisits hauran de referir-se al dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies i mantenir-se durant tot el procés selectiu.

BASE 4. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les persones que, reunint els requisits exigits de la Base tercera, desitgen formar part d'aquest procés selectiu hauran de sol·licitar-lo a l'Alcaldia Presidència de la Corporació, a través del model normalitzat d'instància, podent obtindre's el mateix a [través de la seu electrònica \(https://pedreguer.sedelectronica.es\)](https://pedreguer.sedelectronica.es), que haurà de presentar-se per Registre General d'Entrada de l'Ajuntament, seu electrònica municipal o qualsevol dels llocs a què es refereix l'art. 16 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu Comú d'Administracions públiques, **durant el termini de 20 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE).



Les persones aspirants manifestaran en la instància que reuneixen tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen en la base quarta, referits a la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies, assenyalant expressament el torn al que s'opta en el model d'instància de participació:

**TORN LLIURE PER CONCURS, DE LES DISPOSICIONS ADDICIONALS
SISENA I VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE
D'ESTABILITZACIÓ**

Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada.

Junt a la instància haurà d'adjuntar-se la següent documentació obligatòria:

4.1. Resguard justificatiu d'haver pagat les taxes per concórrer a proves selectives. El pagament de la taxa és obligatori amb la presentació de la sol·licitud per a participar en les proves selectives.

Per a ser admés/a haurà d'aportar-se justificant de l'abonament de drets d'examen, indicant nom, número del DNI, i lloc al qual s'aspira. La taxa per concurrència en processos selectius de l'Escala Bàsica de Policia Local, segons Ordenança fiscal municipal, **es fixa en 75 EUROS**, la qual podrà fer-se efectiva, en la següent entitat bancària: **BANC DE SANTANDER (oficina Pedreguer), ES57 0049 2537 6213 1010 6470.**

Si el pagament es va efectuar mitjançant gir postal o telegràfic, es consignarà el número de gir.

El fet de no aportar el justificant de l'ingrés o no especificar a quina prova selectiva correspon donarà lloc a l'exclusió de l'aspirant, que es realitzarà en la resolució per la qual s'aprova la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses.



L'exclusió definitiva d'una persona aspirant al procés selectiu o la no presentació a la realització de les proves en què consisteix la fase de concurs no donarà lloc a la devolució de les taxes per drets d'examen.

4.2. Autobaremació dels mèrits que s'aporten, segons l'ANNEX II del Decret 172/2022, de 14 d'octubre del Consell, del sistema de selecció en els processos d'estabilització d'ocupació temporal en els cossos de policia local de la comunitat valenciana, presentant fotocòpia compulsada dels documents justificatius dels mateixos i que hagen de ser valorats.

No es valorarà cap mèrit que no es justifique i s'adjunte a la instància. Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la documentació aportada.

En qualsevol cas, els mèrits al·legats i qualssevol altres dades que s'aporten hauran d'estar referits a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

BASE 5. ADMISSIÓ DE PERSONES ASPIRANTS.

5.1. Finalitzat el termini d'admissió d'instàncies, per Resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegue s'aprovarà la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses en el procés selectiu, que es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, així com en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Pedreguer, concedint-se un termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, per a presentació de reclamacions i/o esmena de deficiències corregibles (en cap cas es considerarà esmena de la presentació fora de termini la falta de l'ingrés de la taxa, o l'ingrés de la mateixa transcorregut el termini de presentació de sol·licituds).

5.2. Transcorregut el termini d'esmena, es dictarà Resolució per l'Alcaldia-Presidència o òrgan en qui delegue, aprovant la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses, i, si s'escau, el motiu de la no admissió. En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, les llistes provisionals esdevindran automàticament en definitives, fent-se constar en la Resolució de l'Alcaldia. Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.



5.3. En la Resolució per la qual s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses, o en altra Resolució de no resultar necessària aquella, es determinarà la data i lloc de celebració del primer exercici (prova de mesurament d'estatura) de cadascun/a dels/les aspirants, així com la designació de les persones components del Tribunal.

Aquesta resolució es publicarà igualment al *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, servint la publicació en el BOP de notificació la efectes d'impugnacions i recursos.

5.4. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, de possibilitar l'esmena en temps i forma, les persones aspirants comprovaran, fefaentment, no només que no figuren en la relació de persones aspirants excloses, sinó, a més, que els seus noms consten en la de persones admeses.

5.5. Si en algun moment del procés selectiu arribara a coneixement del Tribunal que alguna de les persones aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits en aquestes bases, prèvia audiència de la persona interessada, es proposarà la seua exclusió a l'Alcaldia, indicant les inexactituds o falsedats formulades per aquella en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes que per l'Alcaldia es dicte la resolució corresponent.

BASE 6. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ.

L'Alcaldia o òrgan en qui delegue, en la mateixa resolució en què s'aprove la llista definitiva, designarà als/les components de l'Òrgan tècnic de selecció, que tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració.

Per a poder ser nomenats/ades membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos, que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de reunir els següents requisits:

- α) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana i tindre una antiguitat d'almenys de tres anys.
- β) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la plaça oferida.



Tots ells amb veu i vot i la seua designació es realitzarà com seguidament s'indica:

- President/a: Qui ocupe la Prefectura de la Policia Local de l'Ajuntament de Pedreguer, o de qualsevol altre Cos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.
- Secretari/a: Qui ocupe la de la Corporació, o el/la funcionari/ària de carrera en qui delegue.
- Dos vocals a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE).
- Un/a vocal, pertanyent a un cos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

La designació de la composició de l'òrgan tècnic de selecció inclourà la dels respectius suplents i es farà pública al costat de la llista definitiva de persones admeses i excloses, així com en el Tauler d'anuncis i seu electrònica de l'Ajuntament.

Podrà nomenar-se personal assessor de l'òrgan tècnic de selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques i d'aptitud física. El seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el de l'òrgan tècnic de selecció i aquest personal estarà sotmès a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'òrgan tècnic de selecció.

L'òrgan tècnic de selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la meitat més un dels seus membres titulars o suplents indistintament.

Les persones integrants del Tribunal i aquelles designades com a assessores especialistes hauran d'abstindre's de formar part d'aquest, quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els membres de l'Òrgan de Selecció podran ser recusats/ades pels/les aspirants de conformitat amb el que es preveu en l'art. 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i en l'article 13.2 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, del Reglament general d'ingrés a l'Administració general de l'Estat.



BASE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció de les persones aspirants serà el de concurs de mèrits, de conformitat amb l'Annex II del Decret 172/2022, de 14 d'octubre del Consell, del sistema de selecció en els processos d'estabilització d'ocupació temporal en els cossos de policia local de la comunitat valenciana.

7.1. FASE PRÈVIA. Prèviament a la valoració de mèrits es realitzaran les proves (de les que estaran exempts/es de la seua realització els/les aspirants que acrediten degudament haver-les superades amb anterioritat a l'Ajuntament convocant), les quals són les següents:

a) Prova d'aptitud psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Prova d'aptitud psicotècnica, segons l'annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, de bases i criteris, i que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

b) Mesurament d'alçada.

En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'altura. Tindre una altura mínima de 1.65 metres per als homes i de 1.58 metres per a les dones. Serà de caràcter obligatori i eliminatori. Esta prova es podrà realitzar junt a les proves físiques, per tal d'agilitzar el procés de selecció.

c) Proves físiques.

De caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a.



Hauran de superar-se, com a mínim, 3 de les 4 proves de les recollides en l'Annex V del Decret 179/2021, de 5 de novembre del consell, atenent al corresponents barems d'edat i sexe de cada prova.

Prèviament, les persones aspirants, aportaran un certificat mèdic oficial, el qual s'ha d'ajustar al model de certificat metge previst en l'Annex VIII del Decret de 179/2021 de 5 de novembre, en el qual es farà constar expressament, a banda del nom complet i DNI de l'aspirant, *"la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'Agent i l'altura en centímetres, així com que no es troben impeditos o incapacitats per a l'accés a la funció pública"*, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició.

La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés de selecció.

El Tribunal revisarà aquest certificat mèdic, i s'entendrà superat si es verifica que reuneixen tots els requisits descrits. En cas de discrepància, el Tribunal es reserva el dret de sol·licitar nou certificat mèdic.

Les proves físiques es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat de les persones que prenguen part en aquests. Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada. La corporació declina tota responsabilitat que es derive dels accidents que es pogueren produir a conseqüència d'aquests exercicis.

Les proves seran supervisades pels tècnics en esports de l'Ajuntament de Pedreguer.

d) Reconeixement mèdic.

Aquesta prova serà de caràcter obligatòria i eliminatòria. La qualificació d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a, d'acord amb les exclusions mèdiques que a continuació es detallen:



1. Obesitat o primesa manifesta que dificulten o incapaciten per a l'exercici del lloc de treball.

2. Ull i visió.

2.1. Agudesa visual amb correcció inferior als dos terços de la visió normal en tots dos ulls, o sense.

2.2. Hemianòpsia completa i absoluta.

3. Oïda i audició.

Agudesa auditiva binaural amb correcció que supose pèrdua entre 1.000 i 4.000 hertz a 45 decibels, o sense.

4. Aparell locomotor.

Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell digestiu.

Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'exercici del lloc de treball.

6. Aparell cardiovascular.

6.1. Hipertensió arterial mal controlada, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica. Segons el parer dels assessors mèdics, es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

6.2. Varices ulceroses.

6.3. Tromboflebitis.

6.4. Insuficiència cardíaca severa.

6.5. Hipertrofia ventricular esquerra descompensada.

6.6. Infart de miocardi.

7. Aparell respiratori.

7.1. La broncopatia crònica obstructiva.

7.2. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).



8. Sistema nerviós.

8.1. Epilèpsia

8.2. Alcoholisme

8.3. Toxicomanies.

9. Pell i fàneres.

Cicatrises que produïsquen limitacions funcionals.

10. Altres processos patològics.

Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques.

Hemopaties greus i qualsevol procés patològic que, segons el parer de les persones assessores mèdiques, limite o incapacita la persona aspirant per al lloc de treball al qual s'opta, i aquesta valoració no podrà quedar al parer subjectiu de la persona assessora mèdica que la realitze.

7.2. FASE DE VALORACIÓ DE MÈRITS.

Els/les aspirants que hagen superat totes les proves prèvies passaran a valorar-se els seus mèrits aportats, amb els següents criteris:

1. S'atorgaran fins a un màxim de 60 punts pels serveis efectius prestats com a personal funcionari interí en l'escala bàsica, categoria agent, valorats:

- A raó de 4 punts per any treballat en l'administració convocant Ajuntament de Pedreguer o la proporció corresponent, en el supòsit de períodes inferiors a l'any.
- A raó de 1,50 punts per any treballat en una altra administració o la proporció corresponent, en el supòsit de períodes inferiors a l'any.

2. Formació i titulació: Fins a un màxim de 40 punts.

2.1. Titulacions superiors a l'exigible: fins a un màxim de 2 punts:

- Per títol de tècnic o tècnica superior o equivalent: 0,30 punts
- Per títol universitari de grau o diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura



tècnica: 0, 50 punts

- Per títol universitari de grau o llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura: 0, 80 punts
- Per títol de màster oficial: 1 punt

No es valoraran aquelles titulacions que siguen necessàries per a l'obtenció d'una altra que també siga objecte de valoració.

2.2. Cursos de formació: fins a un màxim de 30 punts. La realització de cursos de formació impartits en l'IVASPE o homologats per aquest, d'acord amb el barem següent:

Nombre d'hores--Assistència--Aprofitament

De 20 a 50h	1,55 punts	2 punts
De 51 a 100h	2,05 punts	3 punts
De 101 a 150h	3,05 punts	4 punts
Més de 150h	3,55 punts	5 punts

En el cas d'haver impartit hores com a professorat en els cursos, es puntuaran amb el barem corresponent al certificat d'aprofitament, i sense superar per aquest concepte el màxim de 20 punts. Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre cursos de formació impartits per l'IVASPE (10-04-1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres ministeris o conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de Policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes, ambdues expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència.

2.3. Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el barem següent:

A2: 0,4 punts

B1: 0,8 punts



B2: 1,2 punts

C1: 1,6 punts

C2: 2 punts

2.4. Altres idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt d'acord amb el barem següent:

A2: 0,20 punts

B1: 0,40 punts

B2: 0,60 punts

C1: 0,80 punts

C2: 1 punt

2.5. Exercicis superats: s'atorgaran fins a un màxim de 5 punts per la superació d'exercicis selectius finals en convocatòries d'accés a la condició de personal funcionari de carrera en els cossos de Policia Local, categoria i escala a la qual s'accedeix, a raó de 5 punts per cada exercici final superat.

Els serveis efectius s'acreditaran mitjançant certificat expedit pels ajuntaments, expressiu del període o períodes de serveis prestats i categoria professional. Els mèrits relacionats amb la formació, titulació i idiomes, mitjançant còpia compulsada del certificat expedida per la institució competent. Els exercicis superats s'acreditaran mitjançant certificació expedida per la secretaria general, en la qual s'indique el caràcter d'exercici final de la fase d'oposició, la qualificació obtinguda en aquell i la referència al BOP en el qual es van publicar les bases reguladores de la convocatòria.

BASE 8. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

8.1. Les persones aspirants seran convocades per un únic nomenament. Les persones aspirants quedaran decaigudes en el seu dret a participar en aquest exercici i successius quan es personen en els llocs de celebració quan ja s'hagen iniciat les proves o per la inassistència a aquestes.



No obstant això, en els supòsits de casos fortuïts o de força major que hagen impedit la presentació de les persones aspirants en el moment previst, sempre que estiguen degudament justificats, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre a aquesta, sempre que l'admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta de les persones aspirants.

8.2. L'ordre de la crida començarà per la lletra que resulte del sorteig que anualment celebra i publica l'Administració corresponent.

8.3. Les persones aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant, col·laborador o assessor durant la realització de les proves, per a l'adequat desenvolupament d'aquestes.

8.4. El Tribunal podrà requerir a les persones aspirants en qualsevol moment que acrediten la seua personalitat, i per a aquesta finalitat hauran d'anar proveïts del Document Nacional d'Identitat.

8.5. Una vegada baremats els mèrits, l'òrgan de selecció exposarà al públic la llista d'aspirants amb les puntuacions obtingudes en la fase de concurs, concedint-se un termini de cinc dies hàbils perquè les persones interessades formulen les al·legacions i/o reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

Resoltes les possibles al·legacions i/o reclamacions, l'òrgan tècnic de selecció publicarà la relació definitiva de persones aspirants aprovades pel seu ordre de puntuació.

8.6. Criteris de desempat.

En el sistema de selecció de concurs s'atendrà, en primer lloc, la major puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem del concurs, pel mateix ordre pel qual figuren relacionats.



En cas de persistir l'empat, si fóra entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe femení. Si encara persistira l'empat, es dirimirà per sorteig.

[...]

El tribunal declararà aprovades a les persones aspirants amb les millors puntuacions en la qualificació definitiva en número no superior al de places convocades. Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposades a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat aquesta circumstància, per la seua ordre de prelació i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses.

8.7. El Tribunal formularà proposta a l'Alcaldia de les persones aspirants que, havent superat el procés selectiu, i prèvia la presentació de la documentació exigida en les presents bases, deuen, en el seu cas, incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències de la Generalitat (IVASPE), per a realitzar un curs de formació teoricopràctic de caràcter selectiu.

8.8. BORSA DE TREBALL.

Els/les aspirants que superades totes les proves, no estigueren proposats/ades com a funcionaris/àries de carrera per no haver obtingut la màxima puntuació en tot el procés de selecció, passaran a formar part d'una borsa de treball, per ordre de puntuació i a proposta de l'òrgan de selecció, per al seu nomenament interí quant les necessitats del servei ho requerisquen.

BASE 9. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Les persones aspirants proposades pel Tribunal hauran d'aportar davant la Corporació, en el termini de 20 dies hàbils, des que es faça pública la relació de



persones aspirants aprovades, els documents acreditatius dels requisits exigits en les presents bases en format original per a la seua digitalització, còpia electrònica autèntica o còpia compulsada:

- a) Document Nacional d'Identitat.
- b) Titulació acadèmica.
- c) Declaració de no haver sigut separada mitjançant expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitada penalment per a l'exercici de funcions públiques.
- d) Certificat d'antecedents penals amb el qual es justifique mancar d'antecedents penals per delictes dolosos o tindre'ls cancel·lats.
- e) Permisos de conducció de les classes A2 i B.
- f) Declaració jurada de compromís a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- g) No caldrà presentar aquells documents que ja estiguen en poder de l'Administració.

BASE 10. CURS SELECTIU.

Finalitzades les proves selectives, el Tribunal farà pública la relació de persones aspirants aprovades, si n'hi haguera, per ordre de puntuació aconseguida, i elevarà aquesta relació a l'Alcaldia Presidència, conjuntament amb l'acta de l'última sessió.

Prèvia presentació de la documentació exigida en la base novena, les persones aspirants proposades realitzaran el curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, que es realitzarà en l'IVASPE, tenint un contingut teórico-pràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Ordre EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'estableix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de Policia Local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.

La qualificació del curs, tant del període teórico-pràctic com de les pràctiques correspondrà a l'IVASPE, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte, entre altres, els següents extrems: assimilació dels coneixements impartits, responsabilitat, dedicació, actituds enfront del professorat i resta dels alumnes, i quants aspectes de l'actuació de l'aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a una adequada prestació de les funcions atribuïdes al lloc.



Durant la realització del curs teòric-pràctic, els/les aspirants seran nomenats/ades per l'Ajuntament convocant funcionaris/àries en pràctiques d'aquest, i percebran les retribucions íntegres del lloc al qual aspiren.

Les persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la categoria convocada en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-ho, mitjançant resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, si no hagueren transcorregut més de cinc anys.

Finalitzat el curs teòric-pràctic, l'IVASPE comunicarà als ajuntaments la relació dels/les aspirants que han superat el curs i formularà una proposta de nomenament a l'Alcaldia.

A la puntuació total obtinguda en la fase de concurs, se sumarà l'aconseguida en el curs teòric-pràctic, i la suma final definitiva que resulte servirà per a establir l'ordre que queden els/les aspirants com a funcionaris/àries de carrera.

Les persones aspirants que superen el curs teòric-pràctic seran nomenades funcionàries de carrera, i hauran de prendre possessió del càrrec en el termini de 30 dies, a comptar del següent a aquell en què els siga notificat el nomenament.

BASE 11. RECURSOS.

Contra l'aprovació de les presents bases podrà interposar-se, potestativament, davant l'Alcaldia recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la seua publicació, o bé impugnar-les directament davant el Jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació, mitjançant interposició directa de Recurs Contenciós Administratiu.

BASE 12. DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

Sobre la base de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que el responsable del Tractament de



les dades personals és el M.I. Ajuntament de Pedreguer, amb domicili en el C/ Ajuntament, núm. 7, de Pedreguer (Alacant), CP 03750.

La finalitat per a la qual les dades seran tractades és la gestió dels assumptes relacionats amb les convocatòries d'oposicions per part de l'Ajuntament de Pedreguer. Aquest tractament pot elaborar perfils de les persones participants en el procés.

La legitimació per a realitzar aquest tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, Llei 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

Tot el personal de l'Ajuntament, els/les membres del tribunal de l'oposició i, en el seu cas, el personal especialitzat que intervinga en aquesta, tindran el deure de secret respecte de la informació i les dades personals als quals tinguen accés en la gestió del procés.

Les dades personals, així com les qualificacions obtingudes en el procés de selecció, seran publicats per l'Ajuntament de Pedreguer (Alacant), en els mitjans requerits per la normativa vigent, sobre la base dels principis de transparència i informació pública que regeixen aquests processos. El format de publicació s'ajustarà al que es preveu en la LOPDGDD sobre aquesta qüestió, igual que les notificacions infructuoses que es produïren en el procés (art. 44 LPACAP).

En tot moment es protegiran les dades personals sobre víctimes de violència de gènere i/o altres col·lectius susceptibles de protecció específica de les seues dades. Les persones que sol·liciten aquesta anonimització de les seues dades han d'indicar-ho en la seua sol·licitud i acompanyar l'acreditació apropiada en el format en què se'ls sol·licite.

Les dades poden ser cedides a les Administracions Públiques, la intervenció de les quals poguera ser necessària per a la tramitació i/o control d'aquests assumptes, a les entitats el concurs de les quals siga necessari en la gestió dels mateixos i en la resta de supòsits previstos per la Llei.



Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament de Pedreguer podrà exercir, de manera telemàtica, la seua potestat de verificació de dades, recollida en la disposició addicional octava de la LOPDGDD, per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'aquesta convocatòria, sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament puga dirigir-li en cas de no estar disponibles els mitjans telemàtics de verificació.

No estan previstes transferències internacionals de dades.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i, en el seu cas, retirada del consentiment prestat.

Així mateix, es podrà dirigir a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment, a través de la Seu Electrònica o remesa per correu ordinari, a l'Ajuntament de Pedreguer (Alacant), Registre d'Entrada, en C/ Ajuntament, núm. 7, CP 03750, de Pedreguer (Alacant). En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la identitat com a titular de les dades, per la qual cosa s'ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la identitat (DNI, NIE, Passaport). Per a aquesta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional octava de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fefaentment el poder de representació atorgat per aquesta.

BASE 13. INCIDÈNCIES I ALTRES QÜESTIONS.

L'òrgan de selecció queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu. En el no previst en aquestes bases, serà aplicable el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; la Llei 7/1985, de 2 d'abril; el Decret 3/2017 de 13 de gener de selecció de la funció pública valenciana; la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de coordinació de policies locals de la



Comunitat Valenciana i normes de desenvolupament; el Decret 179/2021, del consell, de criteris i bases generals; i en especial, el Decret 172/2022, del consell, pel qual es regula el sistema de selecció en els processos d'estabilització d'ocupació temporal en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.



ANNEX: MODEL DE CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL



CONSEJO GENERAL
DE
COLEGIOS OFICIALES DE MEDICOS
DE ESPAÑA

Donativos autorizados:
XXX EURO 5
I.V.A incluido

Clase 1.ª
Ordinaria
Serie ____
N.º XXXXX

**CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL
CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL**

Colegio de _____
Col·legi de _____

Don/Doña _____
en Medicina y Cirugía, colegiado en _____, con el número
_____, y con ejercicio profesional en _____.

CERTIFICO: Que Don/Doña _____, con
D.N.I número _____, se encuentra capacitado/a físicamente para la realización de
las pruebas de aptitud física consistentes en carrera de velocidad de 60 metros, lanzamiento
de bola medicinal, carrera de resistencia de 1000 metros y natación de 50 metros estilo
libre.

Y para que así conste donde convenga, y a instancia de _____
_____ expido el presente Certificado en _____ a
_____ de _____ de dos mil _____.

NOTA.- Ningún Certificado Médico será válido si no va extendido en este impreso, editado por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España, debiendo, además, llevar estampado el sello del Colegio Médico Provincial en que este certificado sea extendido.



ANNEX: PROVES D'APTITUD FÍSICA

A) Tenen com a finalitat valorar, entre altres qualitats físiques, l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de la persona aspirant.

B) Prèviament la persona aspirant entregarà a l'IVASPE, o al tribunal, un certificat mèdic expedit com a màxim 3 mesos abans de realització de les proves físiques, en el qual es faça constar que a la data del certificat es reuneixen les condicions psicofísiques necessàries per a dur-la a terme. El fet de no presentar aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant tant de la realització de la prova d'aptitud física.

C) La qualificació global final de la prova d'aptitud física serà Apte/No apte. La prova serà de caràcter obligatori i eliminatori. Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtenir la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen.

D) Les persones aspirants que no podent realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, quedant condicionat el seu ingrés en el curs bàsic impartit pe l'IVASPE a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga. Per a tal fi, podrà acreditar-se la superació de la citada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. Cas de no superar-les ni justificar la seua superació, perdrà el dret i no podrà incorporar-se al curs bàsic.

E) La descripció dels quatre exercicis que integren la prova d'aptitud física, és la següent:

1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consisteix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu.

2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors.



3) Carrera de resistència a peu. Consisteix amb recórrer una distància de 1000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu.

4) Natació. Prova que consisteix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al mitjà aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

F) Descripció de les proves.

1. Prova: carrera velocitat a peu – 60 metres.

1.1. Objectiu: Valorar la velocitat explosiva de la persona aspirant

1.2. Descripció: consisteix a recórrer en el menor temps possible una distància de 60 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.

1.3. Normes d'execució:

1.3.1. Posició inicial: Les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida.

1.3.2. Execució: L'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 60 metres.

1.4. Invalidacions:

1.4.1. Nul:



1.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.

1.4.2. Eliminació:

1.4.2.1. Realitzar 2 nuls.

1.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

1.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.

1.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.

1.5. Nombre d'intents: dos.

1.6. Especificacions tècniques:

1.6.1. Mesurament: Es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 60 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 330".

1.7. Instal·lació: pista d'atletisme.

1.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica– agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta



Homes: Fins a 10"

Dones: Fins a 12"

- Per a torn lliure escala tècnica-inspector/a i promoció interna escala executiva oficial/al temps registrat en els 60 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

Policía Local CV		
Hombres	Puntuación	Mujeres
Hasta 35 años	Apto/a	Hasta 35 años
Hasta 10"50		Hasta 12"50

Policía Local CV		
Hombres	Puntuación	Mujeres
De 36 a 50 años	Apto/a	De 36 a 50 años
Hasta 11"		Hasta 13"

Policía Local C.V.		
Hombres	Puntuación	Mujeres
Más de 50 años	Apto/a	Más de 50 años
Hasta 12"		Hasta 14"

2. Prova: llançament de pilota medicinal.

2.1. Objectiu: valorar la força explosiva de la persona aspirant.

2.2. Descripció: Consisteix a llançar la pilota medicinal cap avant i per damunt del cap el més lluny possible.



2.3. Normes d'execució:

2.3.1. Posició inicial: La persona aspirant s'haurà de posicionar dempeus darrere d'una línia marcada en el sòl. Els peus hauran de col·locar-se en paral·lel amb una separació aproximada de l'amplària dels muscles i amb les puntes dels mateixos a la mateixa distància de la línia de llançament.

2.3.2. Execució: Es llançarà la pilota dins del sector de caiguda, accionant els braços de manera simètrica, des de darrere i per damunt del cap.

2.4. Invalidacions:

2.4.1. Nul:

2.4.1.1. Trepitjar la línia de llançament en executar o una vegada executat el llançament, així com tocar el sòl per davant de la mateixa amb qualsevol part del cos.

2.4.1.2. No col·locar les puntes dels peus a la mateixa distància de la línia de llançament (tindre un peu avançat respecte a l'altre).

2.4.1.3. Saltar, enlairar del sòl un dels peus o arrossegar qualsevol dels mateixos cap endarrere en realitzar el llançament. Es permet elevar els talons sempre que les puntes dels peus estiguen en contacte amb el sòl.

2.4.1.4. Llançar amb una sola mà o amb agarre asimètric.

2.4.1.5. Llançar de manera diferent a la descrita en l'apartat d'execució.

2.4.1.6. Llançar fora o sobre el perímetre del sector de caiguda.



2.4.2. Eliminació:

2.4.2.1. Realitzar dos nuls.

2.4.2.2. Utilitzar qualsevol tipus de producte que puga contaminar/deixar rastres en la pilota medicinal.

2.4.2.3. Utilitzar guants o qualsevol altre element que puga modificar l'adherència.

2.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat el primer llançament nul.

2.6. Especificacions tècniques:

2.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es mesurarà la distància des de la part anterior de la línia de llançament fins a la marca més pròxima que haja deixat la pilota dins del sector de caiguda. La distància de llançament es registrarà en metres amb dos decimals. Exemple: 7,30 metres.

2.7. Instal·lació: fossat d'arena.

2.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica. Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: 4KG; 5,90 metres o més



Dones: 3KG: 5,90 metres o més

- Per a torn lliure escala tècnica Inspector/a i promoció interna escala executiva oficial/a

la distància registrada en el llançament correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
Hasta 35 años	Apto/a	Hasta 35 años
5,50 m o más		5,50 m o más

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
De 36 a 50 años	Apto/a	De 36 a 50 años
4,90 m o más		4,90 m o más

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
Más de 50 años	Apto/a	Más de 50 años
4,40 m		4,40 m

3. Prova: carrera de resistència a peu.

3.1. Objectiu: valorar la resistència de la persona aspirant.

3.2. Descripció: consisteix a recórrer en el menor temps possible una distància de 1000 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.

3.3. Normes d'execució:

3.3.1. Posició inicial: les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida.

3.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de



completar els 1000 metres.

3.4. Invalidacions:

3.4.1. Nul:

3.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.

3.4.2. Eliminació:

3.4.2.1. Realitzar 2 nuls.

3.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

3.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.

3.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.

3.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat la primera eixida nul·la.

3.6. Especificacions tècniques:

3.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 1000 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 330"

3.7. Instal·lació: pista d'atletisme.

3.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: 3'50"

Dones: 4'10"

- Per a torn lliure escala tècnica Inspector/a i promoció interna escala executiva oficial/al

temps registrat en els 1.000 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:



Policía Local CV		
Hombres	Puntuación	Mujeres
Hasta 35 años	Apto/a	Fins 35 anys
Hasta 420"		Fins a 440"

Policía Local C.V.		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
De 36 a 50 años	Apto/a	De 36 a 50 años
Hasta 530"		Hasta 600"

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
Más de 50 años	Apto/a	Más de 50 años
Hasta 630"		Hasta 700"

4. Prova: natació.

4.1. Objectiu: valorar la capacitat natatòria de l'aspirant.

4.2. Descripció: consisteix a nadar en el menor temps possible una distància de 50 metres, en estil lliure, en piscina de 25 o 50 metres.

4.3. Normes d'execució:

4.3.1. Posició inicial: les persones aspirants hauran de col·locar-se al carrer que els haja sigut assignada sobre la plataforma d'eixida o dins del got. En aquest últim cas la persona aspirant haurà de romandre en contacte amb la paret.

4.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de "llestos – ja», indicant "ja» l'inici. Les persones aspirants nadaran en estil lliure. La prova finalitza en contactar amb la paret de la piscina, de manera visible per al cronometrador, després de completar els 50 metres. En cas que la piscina siga de 25 metres la persona aspirant tocarà la paret en el viratge.

4.4. Invalidacions:

4.4.1. Nul:

4.4.1.1. Secundar-se per a descansar o prendre impuls en corxeres, escales, vores o fons del got una vegada començada la prova.

4.4.1.2. Realitzar més de la meitat de la prova en immersió.

4.4.1.3. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada.

4.4.1.4. Començar la prova abans del senyal d'inici.

4.4.1.5. Pèrdua d'ulleres de natació.



4.4.2. Eliminació:

4.4.2.1. Realitzar dos nuls

4.4.2.2. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada obstaculitzant a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

4.4.2.3. Utilitzar qualsevol element auxiliar que augmente la seua velocitat, flotabilitat, etc. com ara pales, suros, aletes, neoprè...

4.4.2.4. Abandonar voluntàriament la piscina durant la prova, després del que no es permetrà continuar.

4.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat nul en el primer. En aquest cas solament es detindrà a l'afectat i realitzarà el segon intent al final de totes les sèries.

4.6. Especificacions tècniques:

4.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es registrarà el temps emprat en tocar la paret després de completar els 50 metres. El temps es registrarà en segons amb dos decimals. Exemples: 43"78

4.6.2. Altres: Serà obligatori l'ús de capell de bany i es permetrà utilitzar ulleres de natació.

4.7. Instal·lació: piscina de 25 o 50 metres.

4.8. Valoració: el temps registrat correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

- Per a torn lliure escala bàsica Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: Fins a 55"

Dones: Fins a 58"

- Per a torn lliure escala tècnica Inspector/a i promoció interna escala executiva oficial/a



Policía Local CV		
Hombres	Puntuación	Mujeres
Hasta 35 años	Apto/a	Hasta 35 años
Hasta 58"		Hasta 100"

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
De 36 a 50 años	Apto/a	De 36 a 50 años
Hasta 120"		Hasta 130"

Policía Local CV		
Hombres 4 kg	Puntuación	Mujeres 3 kg
Más de 50 años	Apto/a	Més de 50 anys
Hasta 140"		Fins a 150"



ANNEX: PROVES PSICOTÈCNIQUES

1. Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu i que serà realitzada per un professional de la psicologia. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

2. La qualificació global de les proves psicotècniques serà Apte/No apte.

3. Les àrees i dominis de personalitat general i laboral a avaluar es descriuen a continuació.

a) En l'accés a l'escala bàsica i executiva es prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació.

b) En l'accés a l'escala tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que es prevaldran seran les d'innovació i gestió.

4. Addicionalment, es considerarà No apte a qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no ofereix puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajustament psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.

5. Les dades obtingudes en aquestes proves podran ser utilitzats instrumentalment en l'entrevista personal que es realitze personalment en les proves selectives d'oposició.

6. En concret, s'avaluaran les següents àrees de personalitat:

I. Personalitat general



Per a l'avaluació de la personalitat, cal tindre en compte que, en l'acompliment del treball realitzat per les forces de seguretat, existeixen fortes implicacions emocionals, estrés associat a la perillositat del lloc de treball, necessitat de poder fer moltes tasques, al que se suma el fet de ser un treball públic subjecte a crítiques dels ciutadans. Són aspectes que fan necessari que siga important descartar a candidats que puguin tindre indicis de desajustament psicològic.

Es proposa doncs aplicar proves psicomètriques que avaluen l'estabilitat emocional i la personalitat general. Aquestes proves constaran de mesures de les següents dimensions de la personalitat:

1. Estabilitat emocional. Podem dir que les persones amb estabilitat emocional són capaces de canalitzar les seues emocions en la direcció necessària, mantenint-se serenes fins i tot en situacions complicades. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Ansietat
- Depressió
- Paranoia
- Hostilitat
- Estrés
- Tolerància al fracàs
- Autocontrol
- Atenció i concentració

2. Ajust social. Les persones amb nivells acceptables d'ajust social es caracteritzen per ser capaços de treballar en col·laboració amb altres amb la finalitat d'aconseguir una meta comuna, col·laborant i fent costat al grup, sent capaç, si és necessari, de ser fermes i enèrgiques a l'hora de justificar les accions, encara que sempre mantenint les formes.

S'inclouen ací mesures relatives als factors:



- Lideratge
- Treball en equip
- Sociabilitat
- Assertivitat

3. Ajust organitzacional. El sentit de pertinença a una organització es tradueix en què les persones manifesten una implicació amb aquesta, de manera que, ateses les normes, però sense rigidesa, són capaces de realitzar les seues funcions de forma organitzada i prenent decisions concordes amb el procediment. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Compromís amb el treball
- Atenció a les normes
- Flexibilitat
- Planificació
- Iniciativa

S'inclourà addicionalment una escala de sinceritat, de manera que puga detectar-se tant la possible distorsió de la imatge deguda a problemes psicològics com la deguda a l'intent de donar un perfil específic.

II. Personalitat laboral

És convenient disposar de mesures que permeten avaluar tendències de comportament relacionades amb l'acompliment en el lloc de treball, la qual cosa podríem denominar personalitat laboral. Per a això, es considera rellevant el mesurament de factors relacionats amb l'ajust organitzacional, és a dir, diverses dimensions que informen sobre la capacitat d'Aquests factors poden ser agrupats en quatre dominis:

1. Domini de la relació amb els i les altres, que té a veure amb la capacitat d'interactuar amb les persones, dirigir-les i motivar-les, sent sensibles a les necessitats



dels altres i capaces d'enfrontar-se a situacions conflictives que puguen requerir solucions ràpides. S'inclouen doncs els factors:

- a) Treball en equip
- b) Lideratge
- c) Empatia
- d) Resolució de conflictes

2. Domini de l'emoció, que ha de veure amb la capacitat de mantindre's en actitud tranquil·la i resolutiva en situacions de pressió, sobreposant-se amb rapidesa a estímuls externs impactants. Es tracta doncs de com afrontar l'estrés, atesos els factors:

- a) Tolerància a l'estrés
- b) Autocontrol

3. Domini de la innovació, que ha de veure amb la capacitat d'assumir reptes, intentant nous mètodes. S'inclouen els factors:

- a) Iniciativa
- b) Creativitat

4. Domini de la gestió, que ha de veure amb la capacitat d'identificar situacions, organitzar persones, així com amb les estratègies de decisió. S'avalua el sentit del treball de les persones, que si és alt, es tradueix en individus fiables en el seu lloc. S'inclouen els factors:

- a) Organització i planificació
- b) Presa de decisions
- c) Treball en equip
- d) Responsabilitat
- e) Implicació amb l'organització.»



Els successius anuncis d'aquesta convocatòria, quan procedisquen de conformitat amb les bases, es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant i en el tauló d'anuncis de la Seu electrònica d'aquest Ajuntament (<http://pedrequer.sedelectronica.es>).

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant de l'òrgan d'aquest Ajuntament que ha dictat l'acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot açò sense perjudici de què puga exercitar qualsevol altre recurs que estime pertinent.

Pedreguer, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde-president

Sergi Ferrús Peris

(Document signat electrònicament al marge)