



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO GATA DE GORGOS

9223 ANUNCI BASES I CONVOCATÒRIA 5 AGENTS POLICIA LOCAL TORN LLIURE I MOBILITAT PM017 PM18 PM21 PM22 PM29

ANUNCI

Aprovació bases i convocatòria Agents Policia Local PM017, PM018, PM021, PM022 i PM029

Per acord de la Junta de Govern Local de 17-01-2020 (Exp. 835/2019), s'aproven les bases i la convocatòria per a cobrir en propietat una plaça de l'escala bàsica de policia local, categoria d'Agent, lloc RLT PM017, per oposició torn lliure, vacant en la plantilla d'aquest Ajuntament, i es va obrir el termini de presentació de sol·licituds, que va ser de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la convocatòria del procés selectiu en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Es va acabar aquest termini sense aprovació de la llista provisional, i es va publicar una oferta d'ocupació pública 2021 amb les places PM018, PM021, PM022 i PM29.

Estava previst en les pròpies bases inicials l'ampliació del número de places amb les vacants que es produïren.

Per acord de la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2021, s'aprova la modificació de les bases (per ampliació des vacants produïdes) i fer una nova convocatòria.

Es mantenen les instàncies presentades en base a l'acord de convocatòria de la JGL de 17-01-2020, com a oposició, torn lliure, a tots els efectes.

Així mateix, s'adjunten les bases reguladores de les proves selectives:

«BASES SELECTIVES PER A COBRIR EN PROPIETAT 5 PLACES DE L'ESCALA BÀSICA DE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, VACANTS EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE GATA DE GORGOS

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

És objecte de la present convocatòria la selecció/provisió en propietat de cinc places d'agent de la Policia Local, escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe Policia Local, enquadrada en l'escala bàsica, corresponent al subgrup C1 de titulació, tres per torn lliure i dos per torn de mobilitat, corresponent a l'OEP2019 i OEP2021, PM017, PM18; PM21; PM22 i PM29.



Podran afegir-se a les places convocades les vacants que s'hagueren produït fins la celebració de totes les proves, dins dels límits establits legalment, d'acord amb el que preveu l'article 16.2 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

El procediment selectiu serà el d'oposició per torn lliure i el de concurs-oposició per torn de mobilitat.

2.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

2.1.- TORN LLIURE

Per a ser admesos a la realització de les proves selectives els aspirants hauran de reunir els següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) Estar en possessió del títol de Batxiller o, si escau, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtenir-lo, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establides en l'annex II, apartat A de l'Orde de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic. En cap cas aquest quadre d'exclusions mèdiques podrà suposar discriminació de les persones amb diabetis, VIH ni qualsevol altra malaltia immunològica no asimptomàtica, sempre que aquestes malalties no impossibiliten l'exercici del lloc de treball [article 12.i) del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.] I tindre una estatura mínima de 1,65 metres els hòmens i 1,58 metres les dones.
- d) Tindre almenys díhuit anys d'edat i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa.
- e) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- f) Manca d'antecedents penals.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).



h) Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.

2.2.- TORN DE MOBILITAT

Per a participar en el concurs de mobilitat, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

a) Ser personal funcionari de carrera de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.

b) Haver prestat serveis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.

c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.

d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).

e) Haver estat en situació de servei actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent. Aquesta mateixa autoritat podrà declarar també l'equivalència de títols.

Els/as aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o homologació.

Tots els requisits hauran de complir-se en l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, en aquest sentit, es podran efectuar les comprovacions oportunes fins al nomenament com a funcionari, havent-se d'aportar tots els requisits que determinen les bases.

3.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES/DOCUMENTACIÓ ANNEXA I ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

3.1.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

Les bases específiques de la present convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i extracte en el DOCV i BOE, també es publicaran íntegrament en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.



Els que desitgen prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una instància de sol·licitud dirigida a l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, en format que es trobarà a disposició dels interessats en el Registre General de l'Ajuntament. Les instàncies podran presentar-se igualment en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de l'Administració Pública.

En la instància, les persones aspirants hauran de formular declaració expressa de complir tots i cada un dels requisits que consten en les respectives bases específiques, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds.

S'estableix una quantitat en concepte de drets d'examen de 90,00 euros. El document corresponent a la dita taxa podrà obtindre's d'una de les dos formes següents:

- a) Personalment a l'Ajuntament, carrer de la Duquesa d' Almodòvar, número 3, 03740 Gata de Gorgos.
- b) Justificant d'haver ingressat els drets d'examen, que ascendeixen a 90 euros, conforme a la corresponent Ordenança Fiscal, i seran satisfetes per mitjà d'ingrés o transferència bancària en el compte obert en l'entitat BANC DE SABADELL – Gata de Gorgos, amb el IBAN següent: ES51 0081 1058 1200 0103 6014 (Indicant nom i cognoms de l'aspirant, i la plaça a la que opte).

La falta del pagament de la taxa en el termini assenyalat en el termini de presentació d'instàncies determinarà la inadmissió de l'aspirant a les proves selectives.

No es tindrà en compte cap document que no siga presentat junt amb la instància sol·licitant prendre part en les proves, a excepció del certificat mèdic oficial que amb caràcter previ a l'inici de l'exercici comprés en la base 6.2, haurà de presentar-se el dia de la seua realització.

Per a ser admesos i prendre part en les proves selectives, a més de les seues circumstàncies personals, els sol·licitants hauran de manifestar en la instància de sol·licitud que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies i que, es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa. Aquestes condicions s'hauran de mantindre al llarg de tot el procés selectiu durant el qual, en qualsevol moment, podran ser requerits els aspirants per a efectuar les comprovacions oportunes.

Segons l'article 26.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, procedirà la devolució dels drets d'examen quan no es realitze el fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. En conseqüència, no procedirà la devolució de la taxa ingressada en els supòsits d'exclusió definitiva de les proves per causes imputables a l'interessat, com poden ser l'incompliment dels requisits de la convocatòria o la no presentació en termini de les instàncies i els documents.



El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la convocatòria del procés selectiu en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Per al torn de mobilitat, en referència als mèrits que s'hagen de valorar en la fase de concurs, no es valorarà cap mèrit que no es presente original o còpia degudament compulsada i s'adjunte a la instància. Els/les aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En qualsevol cas, els mèrits objecte de valoració seran els acreditats a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

3.2.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini d'admissió d'instàncies, per Resolució de l'Alcaldia s'aprovaran les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, que es faran públiques en el BOP, concedint-se un termini de 10 dies hàbils per a reclamacions. Les esmentades reclamacions, si les haguera, seran acceptades o rebutjades en la Resolució per la qual s'aproven les llistes definitives, dictada així mateix per l'Alcaldia-Presidència i que es faran públiques així mateix en la forma indicada. La publicació d'aquesta resolució serà determinant dels terminis als efectes de possibles impugnacions o recursos.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, les llistes provisionals esdevindran automàticament en definitives, fent-se constar en la Resolució de l'Alcaldia, que així mateix aprovarà la composició del tribunal qualificador i el lloc, data i hora de realització del primer exercici que estableixen les presents Bases.

No seran corregibles, per afectar el contingut substancial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu:

- No fer constar que es reuneixen tots i cadascun dels requisits de capacitat exigits en les bases.
- Presentar la sol·licitud de manera extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent.
- No haver efectuat el pagament dels drets d'examen en el termini establert.

Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar l'esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran, fefaentment, no sols que no figuren en la relació d'exclosos sinó, a més, que els seus noms consten en la d'admesos.

Si en qualsevol moment del procés selectiu arribara a coneixement del tribunal que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits en aquestes bases, amb audiència prèvia de l'interessat, es proposarà la seua exclusió a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament, indicant les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives i als efectes procedents.



4.- TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador estarà compost d'acord amb l'article 34 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana (DOCV 8597 de 23.07.2019):

Presidència: Qui exercisca la prefectura del cos de policia local convocant o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Secretaria: Qui exercisca la de la Corporació o persona en qui delegue.

Vocals:

- Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
- Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb l'article 34 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell:

«5. Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana, estar en possessió de la titulació universitària de grau o llicenciatura o de tècnic superior en formació professional, i tenir una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.»

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents, i es farà pública junt amb la llista d'admesos i exclosos, havent d'atendre a la paritat entre home i dones.

El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes, amb veu, però sense vot, per a les proves psicotècniques, metgesses i d'aptitud física, i en aquest cas el seu nomenament es farà públic junt amb el del tribunal.

Els acords que haja d'adoptar el tribunal (criteris d'interpretació, data exercici següent, etc.), s'adoptaran per majoria simple dels assistents.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat més un dels seus membres, titulars o suplents. Els membres del tribunal podran abstindre's o ser recusats quan concórreguen les causes previstes legalment per a això.



Els membres del tribunal podran ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Als efectes del que disposa l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en esta prova selectiva tindrà la categoria segona de les arplegues en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

5.- COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DE L'OPOSICIÓ.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal. La falta de presentació d'un aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol dels exercicis obligatoris, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el mateix exercici i en els successius, per la qual cosa quedarà exclòs del procediment selectiu.

L'orde d'actuació dels aspirants en aquells exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament es determinarà per mitjà de sorteig previ.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment als aspirants que acrediten la seua identitat, al fi de la qual hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat.

Una vegada començades les proves no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província. Aquestos anuncis hauran de fer-se públics pel tribunal en els taulers d'Anuncis municipal, amb 24 hores d'antelació del començament de les mateixes, si es tracta del mateix exercici, o de 48, si es tracta d'un nou exercici.

6.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

6A.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PEL TORN LLIURE.

Les proves de selecció que es convoquen constaran de les següents fases i exercicis:

6.1.- PROVA DE MESURAMENT D'ESTATURA. De caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

6.2.- PROVES D'APTITUD FÍSICA. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistiran a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i marques de la qual mínimes seran els següents:

- Enfila de corda amb presa de peus: hòmens, 4 metres; dones, 3 metres.
- Salt de longitud amb carrera: hòmens, 4 metres; dones, 3,80 metres.
- Salt d'altura: hòmens, 1,10 metres; dones, 1 metre.



- Carrera de velocitat de 60 metres: hòmens, 10 segons; dones, 12 segons.
- Carrera de resistència de 1.000 metres: hòmens, 4 minuts; dones, 4 minuts 10 segons.
- Natació, en 50 metres: hòmens, 57 segons; dones, 1 minut.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim quatre de les proves per a ser qualificat com apte.

Prèviament a l'inici d'esta prova els/les aspirants hauran de presentar certificat mèdic oficial actualitzat, en el que es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a esta prova.

6.3.- QÜESTIONARI. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari d'un mínim de 50 preguntes i màxim de 75 preguntes, amb quatre respostes alternatives, una d'elles certa, en un temps màxim d'una hora i trenta minuts, sobre els temes relacionats en els grups I a IV, ambdós inclosos, del temari que s'arreglega com annex I d'aquestes bases. Per a la seua correcció es tindran en compte, en tot cas, les respostes errònies, de tal manera que tres respostes errònies restaran una resposta correcta. La qualificació de l'exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's una qualificació de 5 punts per a superar el mateix.

6.4.- PROVA PSICOTÈCNICA. De caràcter obligatori i eliminatori.

Per a la valoració d'aquesta prova el tribunal estarà assistit per una persona llicenciada en psicologia.

La prova psicotècnica constarà de dos exercicis de test de personalitat, un dirigit a avaluar trets de la personalitat general, així com indicadors de desajustament o inadaptació de la persona aspirant, i un altre dirigit al mesurament de les conductes relacionades amb l'activitat laboral; d'acord amb l'orde de data 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic («Diari Oficial de la Generalitat Valenciana» número 5.148, de 2 de desembre de 2005).

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.

6.5.- RECONeixEMENT MÈDIC. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el quadro d'exclusions mèdiques que figuren en l'annex II de l'orde de data 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic («Diari Oficial de la Generalitat Valenciana» número 5.148, de 2 de desembre de 2005), si bé es tindrà en compte el que es disposa en l'article 12 i)



14 h) del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.

6.6.- CONEIXEMENTS DEL VALENCIÀ. De caràcter obligatori i no eliminatori.

Consistirà a traduir del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps a determinar.

Este exercici es qualificarà de 0 a 4 punts.

6.7.- SUPÒSIT PRÀCTIC: De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica amb una duració màxima d'una hora que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici que versarà sobre les activitats, funcions i serveis propis de l'ocupació d'agent i del coneixement de l'entramat viari del municipi i resta de nuclis de població existents per a actuacions plantejades. Es valorarà l'exposició clara dels itineraris i de les actuacions complementàries que hagen d'adoptar-se.

Este exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, i per a superar l'exercici s'haurà d'obtindre un mínim de 5 punts.

6B.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER TORN MOBILITAT.

Les proves de selecció que es convoquen constaran de les següents fases i exercicis:

6.2.1.- PROVA PSICOTÈCNICA. De caràcter obligatori i eliminatori.

Per a la valoració d'aquesta prova el tribunal estarà assistit per una persona llicenciada en psicologia.

La prova psicotècnica constarà de dos exercicis de test de personalitat, un dirigit a avaluar trets de la personalitat general, així com indicadors de desajustament o inadaptació de la persona aspirant, i un altre dirigit al mesurament de les conductes relacionades amb l'activitat laboral; d'acord amb l'orde de data 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic («Diari Oficial de la Generalitat Valenciana» número 5.148, de 2 de desembre de 2005).

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.

6.2.2.- RECONeixEMENT MÈDIC. De caràcter obligatori i eliminatori.



Consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que figuren en l'annex II de l'orde de data 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic («Diari Oficial de la Generalitat Valenciana» número 5.148, de 2 de desembre de 2005), si bé es tindrà en compte el que es disposa en l'article 12 i) i 14 h) del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte.

6.2.3.- VALORACIÓ DE MÈRITS.

Es realitzarà d'acord amb el barem de mèrits establert per a l'escala bàsica de la Policia Local, categoria d'Agent, en l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concursos oposició (mobilitat) convocats per a la selecció dels membres dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5148, de 2 de desembre de 2005).

L'Òrgan de selecció proposarà com a aspirant seleccionat al qual obtinga major puntuació, el qual serà nomenat per l'Alcalde-President prèvia acreditació del compliment dels requisits de participació, per a això disposarà de 20 dies hàbils a comptar des de la notificació.

Presentada la documentació exigida i efectuat el nomenament com a Agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Gata de Gorgos, les persones nomenades cessaran, amb caràcter general, en els llocs de treball que ocupaven, i prendran possessió en la plaça obtinguda dins dels 15 dies següents al moment del cessament a l'Ajuntament de procedència, que haurà d'efectuar-se dins dels cinc dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs. El còmput dels terminis de cessament i presa de possessió s'iniciarà quan finalitzen els permisos o llicències que, en el seu cas, hagen sigut concedides a els/as interessats/as. Els qui participen en els concursos de mobilitat vindran obligats/as a donar trasllat, per escrit, d'aquests permisos a l'Ajuntament de Gata de Gorgos, que podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'aquests. L'Ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servei per un període de temps no superior a 20 dies hàbils, comunicant aquesta pròrroga a l'Ajuntament convocant. El termini que medie entre el cessament i la presa de possessió es considerarà com de servei actiu amb dret a la totalitat de les retribucions. En el cas que el terme d'aquest termini es produïska dins del mateix mes en què es va efectuar el cessament, les retribucions es faran efectives per l'Ajuntament de procedència per mensualitat completa i d'acord amb la situació i drets del funcionari/a, referides al primer dia hàbil del mes en què es produeix el cessament. Si el termini recau en mes diferent al del cessament, les retribucions del primer mes es faran efectives de la forma indicada i les del segon s'abonaran



per l'Ajuntament de Gata de Gorgos, així mateix per mensualitat completa i en la quantia corresponent al lloc en què s'ha pres possessió.

En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment dels interessats els aclariments, o, en el seu cas, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

L'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà dau per la major puntuació total obtinguda a la vista de les qualificacions obtingudes en les proves realitzades més la valoració de mèrits.

Resolució d'empats. En cas d'empats, s'adjudicarà la plaça al concursant que haja obtingut major puntuació en l'apartat de formació; si aquesta puntuació és també igual, haurà d'ajustar-se a la suma obtinguda en els apartats d'antiguitat i grau; posteriorment, en cas de mantindre's l'empat, s'acudirà als mèrits específics. Si persisteix l'empat, s'adjudicarà per sorteig.

Quan alguns/as de els/as aspirants aprovats/as renunciaren a continuar el procés de selecció, o siguen exclosos/as del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquests i el Tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos/as del mateix número que el d'exclosos/as per les anteriors causes, sense perjudici de la responsabilitat que, en el seu cas, poguera haver incorregut.

Si el nombre d'aspirants relacionats d'aquesta manera fora inferior al de places convocades, les places desertes passaran a formar part de l'oposició del torn Lliure.

7.- RELACIÓ D'APROVATS.

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat el present procediment selectiu un número d'aspirants superior al de places convocades.

No obstant, d'acord amb l'article 8.1 del Decret 88/2001 de 24 d'abril, podran afegir-se les vacants que s'hagueren produït fins la celebració de totes les proves, dins dels límits establits legalment.

El tribunal formularà proposta a la Corporació dels aspirants que, havent superat el procés selectiu i prèvia la presentació de la documentació exigida per les bases de la convocatòria, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a seguir un curs de formació teòric-pràctic de caràcter selectiu.

Quan algun o alguns dels aspirants aprovats renunciaren a continuar el procés de selecció o siguen exclosos del mateix per no tindre algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, o per no superar el curs selectiu s'anul·laran les actuacions respecte d'estos i el tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos el mateix número que el d'exclosos per les anteriors causes que hagen superat les proves selectives, i pel mateix orde de



puntuació, els que s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que els anteriors, sense perjudi de la responsabilitat que, si és el cas, pogueren haver incorregut.

8.- CURS SELECTIU O DE CAPACITACIÓ. TORN LLIURE.

Finalitzades les proves selectives del torn lliure el tribunal farà pública la relació d'aspirants aprovats, si els haguera, per orde de puntuació aconseguida, i elevarà la dita relació a l'Alcaldia Presidència, conjuntament amb l'acta de l'última sessió.

Prèvia presentació de la documentació exigida els aspirants proposats s'incorporaran a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a realitzar el primer curs teòric pràctic que se celebre, integrat per dos fases, una de formació i selecció en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, amb una duració de 700 hores lectives, i una altra, una vegada superada l'anterior, de pràctiques en el mateix Ajuntament, amb una duració de dos mesos. La qualificació del curs, tant del període teòric pràctic com de les pràctiques, correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte, entre altres, els punts següents: assimilació dels coneixements impartits, responsabilitat, dedicació, actituds enfront del professorat i resta dels alumnes i quants aspectes de l'actuació de l'aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a una adequada prestació de les funcions atribuïdes al lloc.

Durant la realització del curs teòric pràctic els aspirants seran nomenats per l'Ajuntament convocant funcionaris en pràctiques del mateix, i percebran les retribucions íntegres del lloc al que aspiren.

Els aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la categoria convocada en els municipis de la Comunitat Valenciana, quedaran exempts de realitzar-ho mitjançant una resolució del Director General competent en matèria de policia, a proposta del director de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, si no hagueren transcorregut més de quatre anys des de la data de realització i superació del mateix i no s'haguera alterat substancialment el seu contingut.

9.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Els aspirants proposats pel tribunal hauran d'aportar davant de la Corporació, en el termini de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases de convocatòria:

- Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent i fotocòpia del document nacional d'identitat, degudament compulsat.
- Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la corresponent convocatòria.



- Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

- Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció exigits com a requisit en la base segona.

Els aspirants que tingueren la condició de funcionaris de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtindre el seu anterior nomenament. En tot cas hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del seu nomenament com a funcionaris de carrera i el títol acadèmic exigít.

Els que dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal respecte a este, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

En el cas que l'aspirant siga exclòs per no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, el tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos el mateix número que el d'exclusos per les anteriors causes, sempre que hagen superat les proves selectives i pel mateix orde que el resulte d'aquelles.

10.- NOMENAMENT.

Finalitzat el curs teòric pràctic l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències comunicarà a l'òrgan competent de la Corporació Local la relació dels aspirants que ho hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda als efectes del seu nomenament com a funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat el curs teòric pràctic. Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de

15 dies, comptats des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

Efectuada l'anterior comunicació per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, i no formalitzat el nomenament en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'Ajuntament abonarà a l'aspirant la totalitat de les retribucions corresponents al lloc de treball a què aspira.

Els aspirants que no superen el curs teòric pràctic de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior.

No obstant cessaran com a funcionaris en pràctiques i podran ser nomenats novament quan s'incorporen al següent curs. De no superar este segon quedaran definitivament decaiguts en el seu dret a participar en el procés de selecció instat.

11.- INCIDÈNCIES.



El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu. En el no previst en les presents bases serà aplicable el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Llei 7/1985, de 2 d'abril; Decret 69/1986, de 2 de juny; Llei 17/2017, de 23 de desembre, de Polícies Locals i de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Govern Valencià, i la resta de normes de desplegament.

12.- RECURSOS.

Contra les presents bases i quants actes administratius definitius es deriven de les mateixes podran els interessats interposar els oportuns recursos en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

ANNEX I.- TEMARI AGENT DE POLICIA.

GRUP I.- DRET CONSTITUCIONAL I ADMINISTRATIU.

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2.- Organització política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. La ratificació.

Tema 3.- Les Corts Generals: les cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. El poder executiu: El Govern. Relacions entre El Govern i les Corts Generals. El Poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 4.- L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònomes. Els estatuts d'autonomia, òrgans i competències. Les administracions públiques: estatal, autonòmica i local.

Tema 5.- Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

Tema 6.- L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. Administració de Justícia.

Tema 7.- L'Administració Pública. L'Administració Pública Estatal. La Hisenda Pública i l'Administració Tributària. El ciutadà i l'Administració.

Tema 8.- El dret administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de llei. El reglament.

Tema 9.- El procediment administratiu. Marco jurídic. Fases del procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador



administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós-administratiu.

Tema 10.- La Unió Europea: institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari a Espanya.

GRUP II.- RÈGIM LOCAL I POLICIA.

Tema 11.- El municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinentes d'alcalde. Els regidors.

Tema 12.- Òrgans col·legiats de govern. L'Ajuntament ple. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives. Les juntes de districte.

Tema 13.- La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures de les policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 14.- Responsabilitat dels funcionaris. Reglament de Règim Disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

Tema 15.- Obligacions i competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els bans d'Alcaldia.

Tema 16.- La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la Policia Local segons la Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat. Actuacions de la Policia Local en col·laboració amb la resta de les forces i cossos. Policia governativa i judicial.

Tema 17.- La Policia Local. Ordenament legislatiu de la Policia Local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

Tema 18.- El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de Policia Local.

Tema 19.- La legislació sobre policies locals i de coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les policies locals. Estructura i organització de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.

Tema 20.- L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació legal. Fins i funcions. La formació de les policies locals de la Comunitat Valenciana. El Registre de Polícies Locals. Sistema retributiu de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

GRUP.- III. DRET PENAL, POLICIA ADMINISTRATIVA I SOCIOLOGIA.

Tema 21.- El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.



Tema 22.- L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 23.- Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. L'omissió del deure de socors. Infraccions a les disposicions de trànsit i seguretat constitutiva de delictes.

Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'ordre soci econòmic: afanades, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 25.- Delictes contra l'Administració Pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, trànsit d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 26.- Llei Orgànica Reguladora del Procediment d'Habeas Corpus. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. L'entrada i registre en lloc tancat.

Tema 27.- La policia judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. Funcions de la Policia Local com a policia judicial. L'atestat policial.

Tema 28.- Policia administrativa. Protecció civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni històric artístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i Establiments públics. Venda ambulat.

Tema 29.- Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

Tema 30.- La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres, efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situacions de desastres.

GRUP IV.- POLICIA DE TRÀNSIT I CIRCULACIÓ.

Tema 31.- El trànsit i la seguretat viària: concepte i objectius. L'home com a element de seguretat viària. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

Tema 32.- La normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària: La Llei de Bases i el seu text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes. El Codi de Circulació i els seus preceptes encara vigents.

Tema 33.- El Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

Tema 34.- El Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.



Tema 35.- Reglament General de Vehicles. Normes generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

Tema 36.- Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

Tema 37.- El transport. Classes de transport. Servici públic de viatgers i servici públic de mercaderies o mixt. El servici privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

Tema 38.- Alcohòlia. Legislació aplicable. Taxes d'alcohòlia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàreu. Infraccions i diligències policials.

Tema 39.- Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, classes i fases. Actuacions de la Policia Local en accidents de trànsit: d'urgència i tècnic administratives.

Tema 40.- Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració de les competències municipals.»

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria, quan procedisquen de conformitat amb les bases, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, es publicaran en la seua electrònica d'aquest Ajuntament [www.gatadegorgos.org].

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant Alcalde d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, a la seua elecció, el que corresponga al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot açò sense perjudici de què puga exercitar qualsevol altre recurs que estime pertinent.

Gata de Gorgos. A 13 d'agost de 2021.

L'alcalde-president.

Josep Francesc Signes Costa.

(signatura digital al marge)