



EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL
ALICANTE

ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y
RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE INTERVENCIÓN

CUENTA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIONES

IMPRESO 1-B

(Para Entidades sin fin de lucro)

I. Denominación receptor de la subvención (1):
con C.I.F.(2)

II. Destino de la subvención (3)
.....
concedida por (4)

III. IMPORTE TOTAL GASTADO en la realización de la actuación subvencionada

IV. FINANCIACIÓN:

IV. 1) Importe subvención concedida por esta Diputación

IV. 2) Otras subvenciones o ingresos afectados a la actividad subvencionada concedidos por una Administración Pública, entes públicos o privados, distintos de la Diputación y de la entidad beneficiaria:

DENOMINACION (5)	EUROS
.....
.....
.....

TOTAL

IV. 3) Importe aportado por la propia entidad = (III – IV.1 – IV.2).....

Relación de los justificantes que se presentan como justificación de los gastos efectuados en la actividad subvencionada (6)			
Nº de Orden (7)	Descripción del Gasto Realizado	Importe	Órgano que aprobó los Justificantes (8)
	TOTAL IMPORTE JUSTIFICADO (9)	_____	

Los abajo firmantes CERTIFICAN la exactitud y veracidad de los datos reseñados en este impreso así como que la actividad subvencionada ha sido realizada en su totalidad, habiéndose cumplido las condiciones impuestas y conseguido los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

Asimismo, DECLARAN bajo su responsabilidad, que los justificantes presentados, anteriormente relacionados, corresponden a gastos efectuados como consecuencia directa de la actividad objeto de subvención y estrictamente necesarios para la realización de la misma.

_____, ____ de _____ de 20__.

EL/LA PRESIDENTE/A,

EL/LA SECRETARIO/A
EL/LA TESORERO/A,

Fdo.: (10) _____
N.I.F. _____

Fdo.: (10) _____
N.I.F. _____

(A cumplimentar por la Unidad Administrativa de Gestión del Gasto de la Diputación Provincial)

DILIGENCIA: Para hacer constar que se han cumplido las condiciones exigidas en la Resolución que otorgó la subvención de referencia, habiéndose presentado la correspondiente documentación justificativa de la actividad realizada, ascendiendo el importe de la subvención a pagar a la cantidad de _____ euros, de acuerdo con la limitación económica y el porcentaje de colaboración del _____, previsto en la correspondiente resolución.

Alicante, a _____ de _____ de 20__

EL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA,

Fdo.:

NOTA:

- Cuando el importe de la subvención para **gastos corrientes** supere la cuantía de 12.100 €, se deberá adjuntar una memoria detallada de la ejecución de la actividad subvencionada, que deje constancia, entre otros extremos, de la relación existente entre los justificantes presentados y la referida actividad.
- Cuando se trate de **obras**, las certificaciones suscritas por el técnico competente o las facturas, deberán estar aprobadas por el órgano competente de la entidad beneficiaria. Asimismo, cuando el importe de la obra supere los 30.050,61 €, a la certificación última deberá adjuntarse el certificado final de obra.
- Cuando se trate de **otros gastos de inversión**, a las facturas se deberá acompañar el acta de recepción.
- En general, se deberán acompañar al presente impreso las correspondientes facturas originales o fotocopias autenticadas.
- Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 € en obras o de 12.000 € en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, se deberá aportar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que el gasto ya se hubiera realizado. Cuando la elección no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa, se deberá justificar expresamente en una memoria la elección realizada.

NORMAS PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO:

- (1) Denominación de la Entidad sin fin de lucro tal como aparece en la tarjeta del C.I.F.
- (2) C.I.F. de la Entidad sin fin de lucro.
- (3) Explicar el objeto de la subvención en los mismos términos que constan en la notificación de la Resolución de la Excm. Diputación Provincial.
- (4) Si la subvención se concedió por Decreto de la Presidencia, se hará constar número y fecha del mismo. Cuando se trate de un acuerdo de la Junta de Gobierno o Pleno, se indicará la fecha de la sesión.
- (5) Especificar el organismo de la Administración, Entidad pública o privada o particular que también participa en la financiación de la actividad subvencionada por Diputación.
- (6) Los justificantes que se adjunten deberán consistir en facturas originales o, en su defecto, fotocopias compulsadas por funcionario público competente, debiendo reunir los requisitos legales exigidos por el R.D. 1496/2003 (Regulador del deber de expedir y entregar factura que incumbe a los empresarios y profesionales).
- (7) Los justificantes se presentarán numerados y se relacionarán, en el Impreso 1-B, según el orden definido por esa numeración.
- (8) Se hará constar el órgano de la Entidad sin fin de lucro al que según sus Estatutos corresponda la aprobación de los justificantes.
- (9) Se sumarán los importes parciales, resultando el importe total justificado que, en todo caso, deberá responder a las exigencias contenidas en la Base 18 de las de ejecución del Presupuesto vigente, a las que se habrá adaptado la resolución que otorgó la subvención.
- (10) Nombre, apellidos y N.I.F. del firmante.



**EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL
ALACANT**

ÀREA DE ECONOMIA, HISENDA I
RECURSOS HUMANS
DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ

COMpte JUSTIFICATIU DE SUBVENCIIONS IMPRÉS 1-B

(Per a les entitats sense ànim de lucre)

I. Denominació del perceptor de la subvenció (1):

amb CIF(2)

II. Destinació de la subvenció (3)

concedida per (4)

III. IMPORT TOTAL GASTAT en la realització de l'actuació subvencionada

IV. FINANÇAMENT:

IV. 1) Import subvenció concedida per aquesta Diputació

IV. 2) Altres subvencions o ingressos afectats a l'actividad subvencionada concedits per una administració pública, ens públics o privats diferents de la Diputació i de l'entitat beneficiària:

DENOMINACIÓ (5)	EUROS
.....
.....
.....
TOTAL	<input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>

IV. 3) Import aportat per la mateixa entitat = (III – IV.1 – IV.2)

Relació dels justificants que es presenten com a justificació de les despeses efectuades a l'activitat subvencionada (6)			
Núm. d'orde (7)	Descripció de les Despeses Realitzades	Import	Òrgan que va aprovar els justificants (8)
	TOTAL IMPORT JUSTIFICAT (9)	_____	

Els sotasignants CERTIFIQUEN l'exactitud i veracitat de les dades ressenyades en aquest imprés així com que l'activitat subvencionada s'hi ha realitzat totalment, i s'hi han acomplert les condicions imposades i s'hi han aconseguit els objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

Així mateix, DECLAREN sota la seua responsabilitat, que els justificants presentats, adés esmentats, corresponen a les despeses efectuades com a conseqüència directa de l'activitat objecte de subvenció i estrictament necessaris per a la seua realització.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

PRESIDENT / PRESIDENTA,

SECRETARI / SECRETÀRIA
TRESORER / TRESORERA,

(10) _____
NIF _____

(10) _____
NIF _____

(L'ha d'emplenar la Unitat Administrativa de Gestió de la Despesa de la Diputació Provincial)

DILIGÈNCIA per fer constar que s'hi han acomplert les condicions exigides a la Resolució que va atorgar la subvenció de referència, després de presentar la documentació corresponent justificativa de l'activitat realitzada, on l'import de la subvenció a pagar és de _____ euros, d'acord amb la limitació econòmica i el percentatge de col·laboració del _____ previst en la resolució corresponent.

Alacant, _____ de / d' _____ de 20__

EL/LA RESPONSABLE DE LA UNITAT ADMINISTRATIVA,

NOTA:

- Quan l'import de la subvenció per a **despeses corrents** supere la quantitat de 12.100 euros, s'ha d'adjuntar una memòria detallada de l'execució de l'activitat subvencionada, que deixi constància, entre altres aspectes, de la relació existent entre els justificants presentats i l'activitat.
- Quan es tracte **d'obres**, les certificacions subscrietes pel tècnic o tècnica competent o les factures, hauran d'estar aprovades per l'òrgan competent de l'entitat beneficiària. Així mateix, quan l'import de l'obra supere els 30.050,61 euros, a l'última certificació haurà d'adjuntar-se el certificat final de l'obra.
- Quan es tracte **d'altres despeses d'inversió**, l'acta de recepció haurà d'acompanyar les factures.
- En general, s'haurà d'acompanyar a aquest imprès les factures originals correspondents o fotocòpies autenticades.
- Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantitat de 30.000 euros en obres o de 12.000 euros en subministraments de béns d'equip o prestació de serveis per a empreses de consultoria o assistència tècnica, s'haurà d'aportar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que la despesa ja s'hi hagués realitzat. Quan l'elecció no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa, s'hi haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció realitzada.

NORMES PER EMPLENAR L'IMPRÉS:

- (1) Denominació de l'entitat sense ànim de lucre tal com apareix a la targeta del CIF.
- (2) CIF de l'entitat sense ànim de lucre.
- (3) S'ha d'explicar l'objectiu de la subvenció amb els mateixos termes que hi consten a la notificació de la Resolució de l'Excma. Diputació Provincial.
- (4) Si la subvenció es va concedir per Decret de la Presidència, es farà constar el seu número i la seua data. Quan es tracte d'un acord de la Junta de Govern o del Ple, s'ha d'assenyalar la data de la sessió.
- (5) S'ha d'especificar l'organisme de l'administració, entitat pública o privada o particular que també participa en el finançament de l'activitat subvencionada per la Diputació.
- (6) Els justificants que s'hi adjunten hauran de consistir en factures originals o, en el cas que no existiren, fotocòpies compulsades pel funcionari públic o funcionària pública competent, que haurà d'acomplir els requisits legals exigits pel RD 1496/2003 (Regulador del deure d'expedir i lliurar la factura que incumbeix als empresaris i professionals).
- (7) Els justificants s'hi presentaran numerats i es relacionaran a l'Imprès 1-B, segons l'orde definit per aquesta numeració.
- (8) Es farà constar l'òrgan de l'entitat sense ànim de lucre a la qual, segons els seus estatuts, corresponga l'aprovació dels justificants.
- (9) Se sumaran els imports parcials, i el resultant de l'import total justificat que, en qualsevol cas, haurà de respondre a les exigències contingudes a la Base 18 de les d'execució del pressupost vigent, a què s'haurà adaptat la resolució que va atorgar la subvenció.
- (10) Nom, cognoms i NIF de la persona signatària.