



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO MURO DE ALCOY

13306 ANUNCI CONVOCATORIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA PROVISIO EN PROPIETAT DE TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DUES LLIURES I UNA MOBILITAT

ANUNCI

Mitjançant resolució d'Alcaldia 2018-1466, de 21 de desembre, s'ha disposat el següent:

“PRIMER.- Aprovar la convocatòria del procés i les Bases Específiques per a la provisió en propietat de tres places d'Agent de Policia Local incloses a les Ofertes d'Ocupació Pública dels anys 2015, 2016 i 2017 i vacants a la plantilla d'aquest ajuntament, dues pel torn lliure mitjançant oposició i una pel torn de mobilitat mitjançant concurs de mèrits, i que a continuació es transcriuen:

“BASES ESPECÍFIQUES PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL VACANTS A LA PLATILLA DE FUNCIONARIS D'AQUEST AJUNTAMENT, DUES PEL TORN LLIURE MITJANÇANT OPOSICIÓ I UNA PEL TORN DE MOBILITAT MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS

Primera.- Objecte de la convocatòria.

Es convoca per les presents la provisió en propietat de tres places d'Agent de Policia Local incloses a les Ofertes d'Ocupació Pública dels anys 2015, 2016 i 2017 i vacants a la plantilla d'aquest ajuntament, integrades a l'Escala d'Administració Especial, Subescala serveis especials, classe Policia Local i els seus auxiliars de policia, enquadrades en l'Escala Bàsica, categoria d'agent, amb nivell C1 de titulació, de conformitat amb la legislació vigent, dues pel torn lliure, mitjançant oposició i una pel torn de mobilitat mitjançant concurs de mèrits.



A les places convocades podran agregar-se les vacants que s'hagueren produït fins la seua celebració, dins de les limitacions establertes legalment (Ar. Del Decret 88/2001).

La plaça de mobilitat incrementarà les del torn lliure si no arribara a cobrir-se pel sistema de mobilitat establert.

Segona.- Condicions del aspirants: Per a ser admés a la realització de les proves, els aspirants hauran de complir els següents requisits, en cadascun dels torns, els quals es referiran fins al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol.licituds i hauran de mantenir-se durant tot el procés selectiu, no obstant i en aquest sentit es podran efectuar les comprovacions que es consideren oportunes fins el nomenament:

TORN LLIURE:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) Estar en possessió del Títol de Batxiller Superior o Tècnic, Formació Professional de segon grau o equivalent o complides les condicions per a obtenir-lo en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. Les equivalències les deurà determinar l'autoritat educativa competent.
- c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca el compliment de les funcions, d'acord amb el quadre de exclusions mèdiques establert per l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, i tenir una estatura mínima d'1,65 metres els homes i d'1,60 metres les dones.
- d) Tenir almenys 18 anys i no excedir, si procedeix, de l'edat màxima de jubilació forzosa.
- e) No estar o haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques; ni tenir antecedents penals.
- f) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de les classes B (automòbils), i A o A2 que permeten la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no excedisquen els 25 Kw o una relació potència/pes no superior a 0,16 Kw/Kg.
- g) Comprometr's mitjançant declaració jurada, a dur armes de foc i, si es dona el cas, a utilitzar-les.



TORN DE MOBILITAT:

- a) Ser funcionari de carrera en la categoria d'Agent de Policia Local, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, grup de classificació C, subgrup C1 de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- b) Haver estat almenys dos anys com a funcionari de carrera en el lloc de treball de la categoria d'agent des del qual es concursa.
- c) No faltar més de cinc anys per a passar a la situació de segona activitat.
- d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca el compliment de les funcions pròpies de la seua escala i categoria, d'acord amb el quadre de exclusions mèdiques establert per l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques.
- e) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de la classe BTP (vehicles de serveis d'urgències o emergències).

Tercera.- Presentació de sol.licituds i documents.

1. Les instàncies per a participar en la present convocatòria que es facilitaran al Registre General de l'Ajuntament i estaran a disposició dels aspirants a la pàgina web municipal www.vilademuro.net (serveis municipals-recursos humans-ocupació pública), s'adreçaran a l'Alcalde-President de la Corporació i es presentaran al Registre General o en la forma establerta a l'article 66 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques dins dels vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al *Boletín Oficial del Estado*.

S'acceptaran altres models de sol.licitud d'admissió, sempre que reunisquen i s'ajusten als establerts a la llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A les instàncies, els aspirants hauran de manifestar que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, en concret els de la base segona, i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa d'acord amb el Reial Decret 707/1979.

2. A les instàncies els interessats hauran d'adjuntar:



PER AL TORN LLIURE:

A) Document Nacional d'Identitat.

B) Titulació exigida, o justificant d'haver abonat les taxes per a la seua expedició en el cas de no tenir-la.

C) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques, així com de no trobar-se sotmés en cap de les causes d'incapacitat específica, d'acord amb la normativa vigent.

D) Certificat Mèdic Oficial en el que deurà constar expressament que es compleixen els requisits establerts a l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques.

E) Permisos de conducció corresponents.

F) Justificant d'haver ingressat els drets d'examen al següent compte bancari habilitat per a aquest procés: Cajamar Caja Rural IBANES61 3058 2618 3427 3200 0018 SWIFT/Código BIC CCRIES2AXXX. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de vint-i-dos euros amb vuitanta-cinc cèntims (22'85€). A l'ingrés haurà de constar el nom i cognoms de l'aspirant que es presenta a aquest procés, i no altres dades.

PER AL TORN DE MOBILITAT:

A) Document Nacional d'Identitat.

B) Certificat de l'ajuntament de la Comunitat Valenciana on conste que hi és funcionari de carrera integrat a la subescala de Serveis Especials, classe Policia Local i els seus auxiliars i si ha romàs dos anys com a funcionari de carrera en el lloc de treball des del què es concursa.

C) Declaració de no haver sigut suspès ni inhabilitat en ferm per a l'exercici de les funcions públiques.

D) Permís de conducció corresponent.

E) Justificant d'haver ingressat els drets d'examen al següent compte bancari habilitat per a aquest procés: Cajamar Caja Rural IBANES61 3058 2618 3427 3200 0018 SWIFT/Código BIC CCRIES2AXXX. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de vint-i-dos euros amb vuitanta-cinc cèntims (22'85€). A l'ingrés haurà de constar el nom i cognoms de l'aspirant que es presenta a aquest procés, i no altres dades.



Quarta.- Admissió d'aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que és publicarà al *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. L'aspirant que no reunisca tots els requisits exigits a la base segona o no presente la documentació exigida serà exclòs d'este procés i la causa s'establirà a la llista provisional abans mencionada.

Les sol.licituds presentades fora del termini així com la falta d'ingrés bancari en el termini de presentació d'instàncies seran motius no esmenables a la llista d'aspirants admesos i exclosos.

Contra esta resolució és podrà presentar reclamació en el termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà d'haver-se publicat al *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Si es presentaren reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que es publicarà, així mateix, en els llocs indicats per a la llista provisional. En el cas que no es presente cap reclamació, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos quedarà elevada a definitiva.

Cinquena.- Tribunal Qualificador.

El tribunal qualificador, de categoria segona, d'acord amb l'annex IV del RD 462/2002, de 24 de maig, que serà designat per l'alcalde, estarà integrat pels membres següents:

President: un funcionari de carrera d'igual o superior categoria a la plaça que és convoca.

Secretari: el Secretari de la corporació, o el que legalment el substituïska d'igual o superior categoria a la plaça que és convoca.

Vocals:

Un funcionari de carrera proposat per la Direcció General de la Generalitat competent en matèria de Policia Local.

Un funcionari de carrera proposat per la Direcció General de la Generalitat competent en matèria d'administració local.

Un funcionari de carrera d'igual o superior categoria a la plaça que és convoca.



La designació dels membres del tribunal inclourà els seus respectius suplents i és donarà a conèixer en la publicació de la llista d'admesos i exclusos.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves psicotècniques, físiques, mèdiques i del coneixement del valencià que seran nomenats per la presidència, així com el personal de suport o recolzament que siga necessari per al correcte desenvolupament de les proves.

Sisena.- Començament i desenvolupament dels veus.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte causes de força major justificades i lliurement apreciades pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de crida a qualsevol prova determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i següents, i quedarà exclòs del procés selectiu.

L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis que no puguem realitzar-se conjuntament és determinarà pel sorteig realitzat anualment per la Conselleria amb competència en matèria de funció pública.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment els aspirants perquè acrediten la seua identitat, per la qual cosa hauran de portar el DNI en tot moment.

En la resolució de l'Alcaldia-Presidència que aprobe la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos és publicarà, així mateix, la composició del tribunal qualificador, i també el lloc, l'hora i la data de realització del primer exercici. El començament del procés selectiu s'anunciarà prèviament al *Butlletí Oficial de la Província* amb 15 dies d'antelació com a mínim.

Una vegada que comencen els exercicis, no serà necessària la publicació dels successius anuncis per a la realització dels restants al butlletí oficial, i serà suficient la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament amb almenys 12 hores d'antelació si és tracta del mateix exercici, o de 48 hores si és tracta d'un exercici nou.

Setena.- Procediment de selecció.

Les proves d'accés constaran de les següents fases i exercicis:

PER AL TORN LLIURE (fase d'oposició i curs selectiu):

A) Oposició. Constarà dels exercicis següents:



1- Prova de medició de l'estatura i prova psicotècnica. Obligatori i eliminatori, amb la qualificació d'apte o no adopte. El reconeixement psicotècnic és realitzarà d'acord amb el barem establert per l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en els proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic.

La superació de la prova psicotècnica als municipis de la Comunitat valenciana, expressament homologada per l'IVASPE, tindrà una validesa de un any desde la seua realització, i eximirà durant aquest període a l'aspirant de tornar a realitzar-la.

La qualificació d'aquest exercici serà Apte o No apte

2- Proves d'aptitud física. Obligatori i eliminatori.

Consistiran en superar les proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball amb el contingut i els marques mínimes següents, d'acord amb l'Ordre de 23 de novembre de 2005:

1ª. Enfilada de corda amb presa de peus: hòmens, 4 metres; dons, 3 metres.

2ª. Salt de longitud amb carrera: hòmens, 4 metres; dons, 3,80 metres.

3ª. Salt d'altura: hòmens, 1,10 metres; dons, 1 metre.

4ª. Carrera de velocitat en 60 metres: hòmens, 10 segons; dons, 12 segons.

5ª. Carrera de resistència en 1.000 metres; hòmens, 4 minuts; dons, 4 minuts 10 segons.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte, i s'hauran de superar com a mínim quatre de les proves per a ser qualificat com a apte.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys desde la seua realització fins el dia en que finalitze el termini de presentació d'instàncies, amb independència de l'edat de l'aspirant, quedant eximits de realitzar-la aquells aspirants que, en el dit termini l'hajen superada. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificació original de l'Ajuntament corresponent.

3- Exercici obligatori i eliminatori. Consistirà en realitzar per escrit un qüestionari de 50 preguntes amb respostes alternatives sobre el temari que s'insereix en els grups I a IV de l'Annex I d'esta convocatòria. Per a cada pregunta es facilitaran quatre possibles



respostes, i tan sols una serà correcta. El temps de realització d'este exercici serà d'1 hora i 30 minuts.

Les preguntes contestades correctament és valoraren a raó de 0,20.

Les preguntes contestades erròniament descomptaran 0'10 punts.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

4- Exercici, obligatori i eliminatori. Exposició per escrit, en un temps màxim d'una hora i trenta minuts, de dos temes triats per l'aspirant d'entre quatre temes elegits per sorteig dels grups II a IV dels què componen el temari que s'insereix a l'Annex I d'estes bases; per al sorteig d'aquestos temes es disposa el següent: s'extraurà un tema de cada grup i dels quatre temes (un de cada grup) els aspirants en desenvoluparan dos triats per ells.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari un mínim de cinc punts per a superar la prova.

Si s'estima convenient pel tribunal qualificador l'exercici podrà ser exposat pels aspirants en lectura pública davant el tribunal. Si es disposara la lectura pública, el tribunal durant la mateixa podrà realitzar preguntes o suggerir aclariments als aspirants.

5.- Supòsit pràctic, exercici obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova pràctica, per escrit, amb una durada mínima d'una hora, que fixarà el tribunal qualificador i que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial relatiu als funcions, serveis i activitats del lloc de treball a què s'accedeix.

És valorarà el desenvolupament i exposició de tots aquelles actuacions i mesures policials que s'adopten en matèria de distribució de personal, mitjans materials, seguretat ciutadana i vial, i actuacions complementàries, i d'altres que resulten necessàries per a la realització del supòsit.

És podran facilitar o fixar sobre plànol, que aportarà el tribunal qualificador, totes les dades gràfiques o representatives dels actuacions policials, o de distribució de mitjans, els quals contribuïsqen a la millor resolució del supòsit.

6.- Exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori.

Consistirà en l'exposició per escrit, en un temps màxim d'una hora, d'un tema elegit per sorteig del grup cinqué, que compon el temari que s'insereix en l'Annex I corresponent a estes bases. La qualificació d'este exercici serà de 0 a 5 punts.



7- Prova de valencià. Exercici, de caràcter obligatori i no eliminatori. Consistirà en la realització per escrit d'una traducció del valencià al castellà i viceversa, d'un text proposat pel tribunal en un temps màxim de 30 minuts. Aquest exercici es qualificarà de 0 a 4 punts.

8- Reconeixement mèdic.

Consistirà en la superació d'un reconeixement mèdic d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que és determinen reglamentàriament (Ordre de 23 de novembre de 2005). La superació d'esta prova, homologada expessament per l'IVASPE, tindrà un termini de validesa d'un any des de la seua realització, i queden exempts de realitzar-la aquells que, dins d'este període, l'hagen superat, sempre que no és produïsqen malalties que, a judici del tribunal mèdic, justifiquen tornar-los a passar. Per a acreditar la superació d'aquesta prova hi haurà que aportar certificat de la corporació on s'haueren superat, i no s'acceptaran certificats mèdics oficials.

Els aspirants que acrediten la superació d'aquesta prova en el termini no superior a un any, hauran d'acudir a una entrevista amb el Tribunal Mèdic, als efectes de valorar la necessitat de reiterar les proves en funció de les dolències patides desde la seua celebració.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no adopte.

La valoració dels exercicis de desenvolupament del temari s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cada un dels membres del tribunal de selecció, i és rebutjarà a estos efectes totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles hi haja una diferència de 4 punts o mes, servint, si procedeix, com a punt de referència, la puntuació màxima obtinguda.

B) Curs Selectiu.

Els aspirants proposats pel tribunal per a ocupar les places aportara davant el departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Muro, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de la publicació de la proposta al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, la documentació acreditativa de què reuneix tots i cadascun dels requisits exigits a la convocatòria, amb l'aportació del corresponent Certificat del Registre de Penats i Rebels i/o Certificat d'Antecedents Penals, i seran nomenats funcionaris en pràctiques. Percebran, en tot cas, les retribucions integres del lloc al què aspiren, i els serà reconegut este temps de serveis en el cas que resulten nomenats en propietat, com es disposa en el Reial Decret 1461/1982, de 25 de



juliol i, hauran d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a la realització del curs teòric i pràctic de caràcter selectiu.

Sense perjudi de l'anterior, la incorporació al curs és realitzarà en funció de les necessitats del servei i les convocatòries dels cursos. Si per causes de força major apreciades per l'administració i degudament justificades per esta, no es poguera incorporar al curs, s'incorporarà a la convocatòria immediatament posterior.

Els aspirants que no superen el curs selectiu podran incorporar-se al curs immediatament posterior i, de no superar este segon curs quedaran definitivament decaiguts en el seu dret a participar en este procés de selecció, nomenant al qui immediatament li corresponga per ordre de puntuació obtesa en el procés de selecció objecte.

Estaran exempts de realitzar este curs, els aspirants que l'hagueren realitzat i superat, sempre que seguisca el mateix curs per a la mateixa escala de policia i categoria d'agent en els municipis de la Comunitat Valenciana, i no s'haguera alterat substancialment el contingut d'este. Esta exempció deurà obtenir-se mitjançant resolució de la Direcció General competent en la matèria, a proposta de la Direcció de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE).

PER AL TORN DE MOBILITAT:

Previament a la valoració dels mèrits els aspirants per a aquest torn hauran d'haver superat els exercicis 1 (2) i 8 (prova psicotècnica i reconeixement mèdic); d'acord amb l'ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques.

Pel que fa a la prova psicotècnica no serà necessari realitzar les proves d'evaluació de les aptituds mentals, sinò únicament les proves relacionades amb els aspectes de personalitat.

Finalitzades les proves del torn lliure es procedirà a la valoració dels mèrits d'acord amb l'ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'aprova la baremació general d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de places en el cossos de policia local de la comunitat valenciana, pel torn de mobilitat.



Resolució en cas d'empats: primarà la major puntuació a l'apartat de formació. Si persisteix, la amjor puntuació de la suma dels apartats d'antiguitat i grau, posteriorment de mantenir-se l'empat, s'anirà als mèrits específics, i finalment per sorteig. Sense perjudici de l'aplicació en primer lloc de la reserva per raó de gènere a favor de l'aspirant que siga dona davant al qui siga home.

Vuitena.- Relació d'aprovat i proposta de nomenament.

Finalitzada la qualificació dels dos torns, el Tribunal remetrà a l'alcaldia proposta de nomenament bé com a funcionari de carrera bé com a funcionaris en pràctiques, d'ambdòs torns; no poguent-se superar el nombre de places convocades.

Per al TOR DE MOBILITAT: una vegada elevada la proposta i previa presentació de la documentació exigida l'alcaldia procedirà al nomenament com a funcionari/a de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

Per al TORN LLIURE: Una vegada superat el curs teòric i pràctic, l'IVASPE remetrà a l'Ajuntament la finalització del curs i la nota obtesa, de la qual és derivarà la proposta de nomenament a l'Alcaldia com a funcionari de carrera. Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats des de l'abans mencionada comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

Novena.- Constitució borsa de treball.

Amb la totalitat dels aspirants del torn lliure que hagen superat almenys tots els exercici obligatoris i eliminators, és constituirà una borsa de treball d'Agent de Policia Local de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

Esta borsa de treball deixarà sense efecte qualsevol altra amb vigència en este Ajuntament.

I el seu funcionament serà l'establert a l'Ordenança Reguladora de les Borses de Treball de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, i en la resta de normativa d'aplicació.

Desena.- Dret Supletori.

En tot el que no regeixen els presents bases, s'aplicara allò que disposa la normativa general i supletòria d'aplicació relativa a la selecció de personal a l'Administració



Pública i tot allò establert als Bases Genèriques que regeixen els convocatòries dels processos selectius de l'Ajuntament de Mur de l'Alcoi, aprovades mitjançant Acord de la Junta de Govern Local, de 26 de març de 2008 i publicades al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 73 de 17 d'abril de 2008; i en la resta de normes legals i reglamentaries que hi són d'aplicació.

Annex I. Temari.

GRUP PRIMER.- Dret Constitucional i Administratiu.

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. l'organització política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. La ratificació (*el ratificació*)

Tema 3. Els Corts Generals: Els cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. El poder executiu: el Govern. Relacions entre el Govern i els Corts Generals. El Poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 4. l'organització territorial espanyola. Els comunitats autònomes. Els estatuts d'autonomia, òrgans i competències. Les administracions publiques: estatal, autonòmica i local.

Tema 5. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

Tema 6. l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat. Les Corts. El Consell. Els Competències. l'Administració de Justícia.

Tema 7. l'administració pública. La hisenda pública i l'administració tributària. El ciutadà i l'administració.

Tema 8. El dret administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de llei. El reglament.

Tema 9. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. l'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.

Tema 10. La Unió Europea: institucions. l'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del Dret Comunitari a Espanya.



GRUP SEGON.- Règim local i policia.

Tema 11. El municipi: òrgans unipersonals de govern. l'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.

Tema 12. Òrgans col·legiats de govern. El Ple de l'Ajuntament. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives. Les juntes de districte.

Tema 13. La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures dels policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 14. Responsabilitat dels funcionaris públics. Reglament de règim disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

Tema 15. Obligacions i competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els bans de l'Alcaldia.

Tema 16.- La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la Policia Local segons la Llei Orgànica de forces i cossos de Seguretat. Actuacions de la Policia Local en col·laboració amb la resta dels forces i cossos. Policia governativa i judicial.

Tema 17. La Policia Local. Ordenament legislatiu de la Policia Local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

Tema 18. El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de Policia Local.

Tema 19. La legislació sobre policies locals i de coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació dels policies locals. Estructura i organització dels policies locals dels policies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.

Tema 20. l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE). Regulació legal. Fins i funcions. La formació dels policies locals de la Comunitat Valenciana. El registre de policies locals. Sistema retributiu dels policies locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

GRUP TERCER.- Dret penal, policia administrativa i sociologia.

Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delicte i falta. Les persones responsables criminalment dels delictes i faltes.

Tema 22. l'homicidi i els seues formes. Avortament. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 23. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. Infraccions



als disposicions de trànsit i seguretat constitutives de delictes.

Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 25. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; apartant de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 26. Llei Orgànica Reguladora del Procediment d'*Habeas Corpus*. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. l'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. l'entrada i registre en lloc tancat.

Tema 27. La policia judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. l'atestat policial.

Tema 28. Policia administrativa. Protecció civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni històric artístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Embena ambulat.

Tema 29. Els grups socials. Formació dels grups socials. Els masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

Tema 30.- La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastres.

GRUP QUART.- Policia de trànsit i circulació.

Tema 31. El trànsit i la seguretat vial: Concepte i objectius. l'home com element de seguretat vial. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

Tema 32. La normativa sobre trànsit i circulació de vehicles de motor i seguretat vial: La Llei de Bases i el seu text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes. El Codi de Circulació i els seus preceptes encara vigents.

Tema 33. El Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

Tema 34. El Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

Tema 35. Reglament General de Vehicles. Normes generals. Categories. Les condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.



Tema 36. Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

Tema 37. El transport. Classes de transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

Tema 38. Alcoholifiquemeua. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per als veus reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

Tema 39. Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, classes i fases. Actuacions de la policia local en accidents de trànsit: d'urgència i tècniques administratives.

Tema 40. Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració dels competències municipals.

GRUP CINQUÉ.- Història local i terme municipal.

Tema 41. El municipi de Muro de Alcoy. Història local. Situació. Límits. Població. Partides rurals, barris i vies públiques sobre plànol.

Tema 42. Fonts de riquesa: indústria, agricultura i turisme. Principals zones industrials. Corporació municipal: integrants, delegacions i funcions. Organigrama administratiu i de funcionament de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

Tema 43. Festivitats locals i tradicions locals. Instal·lacions esportives. Col·legis. Llocs d'interés."

SEGON.- Convocar en propietat tres plsces d'Agent de la Policia Local, dos pel torn lliure mitjançant oposició i una pel torn de mobilitat mitjançant concurs de mèrits, de conformitat amb els bases aprovades en l'apartat anterior, i en tot el previst a les bases genèriques d'este Ajuntament i legislació aplicable a la matèria.

TERCER.- Trametre còpia de l'expedient a la Subdelegació del Govern en Alacant, així mateix, és trametrà còpia del present Decret a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE).

QUART.- Publicar el text íntegre de la convocatòria i les bases en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* així com en la *web municipal* i el seu extracte al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i al *Boletín Oficial del Estado*.



CINQUÉ.- Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar, potestativament, i de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, RECURS DE REPOSICIÓ en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció del present escrit, davant del mateix òrgan que va dictar l'acte que es tracta o, a falta d'això, interposar RECURS CONTENCIÓS – ADMINISTRATIU, en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la seua recepció, davant dels Jutjats del Contencioso-Administrativo, segons el que disposa el número 1r de l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que pugui exercitar qualsevol altre que cregui convenient.”

Muro de Alcoy, L'ALCALDESSA, Jovita Cerdà Garcia

(document signat digitalment)